

Schůzka s rodiči 2023

Vážení rodiče, zákonní zástupci,
vítáme Vás na společné schůzce
a těšíme se na úspěšnou spolupráci
v nadcházejícím školním roce
2023/2024

1. Charakteristika školy

Škola vyučuje podle školního vzdělávacího programu

„Škola, brána do života“, ŠVP čj. ZŠ-808-1/07.

- 458 dětí – o 2 více než v loňském roce
- 22 tříd – stejně jako v loňském roce
- Průměrný počet žáků ve třídě 20,81
- 44 pedagogických pracovníků
- 35 učitelů, 1 speciální pedagog, 7 asistentek pedagoga, 6 vychovatelek školní družiny
- 2 externisté pro výuku náboženství
- DDM – 3 pedagogové volného času
- Přibližně 21 externích zaměstnanců - vedoucích zájmových kroužků. DDM nabízí 47 zájmových útvarů.
- 6 uklízeček (z toho 1 v DDM), 5 kuchařek, 1 školník a 1 ekonom

2. Úprava začátků a konců vyučovacích hodin

- Plynulejší odbavení strážníků u výdeje oběda
- Méně žáků v šatnách
- Poslední hodina končí max. o 10 minut dříve, případně později
- Prosíme o podpis v el. žákovské knížce (eŽK)
- Rodič přebírá zodpovědnost za dítě podle upraveného konce vyučování
- Školní zahrada apod. na konci vyučování – rodič může písemně požádat o to, aby žák mohl opustit skupinu jinde než ve škole – přebírá zodpovědnost

3.1. Informace o zdravotním stavu žáka

Na základě platných zákonů stanovujeme pravidla pro posouzení zdravotní způsobilosti žáka takto:

- Zákonný zástupce žáka vyplní a odsouhlasí podpisem tabulku č. 1 formuláře „Informace o zdravotním stavu žáka“ za účelem zjištění zdravotního stavu a zdravotní způsobilosti dítěte.
- Pokud v tabulce č. 1 označíte, že dítě nemůže provádět běžné činnosti při některé z aktivit vyjmenovaných ve formuláři, je nutné doložit to potvrzením od lékaře - buď lékařem potvrzenou tabulkou č. 2 (viz formulář) nebo doložit jiné potvrzení vystavené lékařem.

3.2. Informace o zdravotním stavu žáka

- Zákonní zástupci žáků jsou povinni informovat školu o změně zdravotní způsobilosti, zdravotních obtížích žáka nebo jiných závažných skutečnostech, které by mohly mít vliv na průběh vzdělávání nebo na účast na akcích podle odstavce 2.
- Jsou tedy povinni aktualizovat, doplňovat a oznamovat případné změny tohoto dokumentu třídnímu učiteli. Uvedené údaje jsou důvěrné a je s nimi nakládáno v souladu se zákonem č.101/2000 Sb.
- I v případě, že nedošlo v průběhu školního roku k žádné změně, budou zákonní zástupci na začátku roku vyzváni k aktualizaci či potvrzení již uvedených údajů, které stvrdí opět svým podpisem.

3.3. Informace o zdravotním stavu žáka

- Toto potvrzení **nenahrazuje** „Posudek zdravotní způsobilosti dítěte při pobytových akcích“ (6 dnů a více = lyžařský zájezd, tábor, soustředění kroužků DDM atd.). V těchto případech je nutné doložit aktuální posudek od lékaře **platný 24 měsíců** – viz další část prezentace.
- Alergici a astmatici – zvláštní formulář s režimem 1. pomoci

Prosba: pokud má někdo častěji nějaké zdravotní potíže, které je třeba nějakým způsobem ošetřit, prosíme Vás, abyste vybavili aktovku svého dítěte příslušným zdravotnickým materiálem (např. opakující se krvácení z nosu – Gelaspon).

- **OSVOBOZENÍ OD TĚLESNÉ VÝCHOVY** - v případě úplného osvobození od Tv nutno doložit posudek registrujícího (dětského) lékaře (nestačí posudek odborného lékaře)

3.4. Doklady pro účast na pobytových akcích

- **1. POSOUZENÍ ZDRAVOTNÍ ZPŮSOBILOSTI ŽÁKA K ÚČASTI NA SPORTOVNÍCH A POBYTOVÝCH AKCÍCH:**
- Pro pobytové akce delší než 5 dnů a pro sportovní činnost výkonnostních sportovců (např. pravidelné soutěže atletického oddílu) se vyžaduje zdravotní způsobilost - **posudek vydává praktický lékař pro děti a dorost.**
- V posudku dále lékař uvede, zda se dítě podrobilo stanoveným pravidelným očkováním nebo má doklad, že je proti nákaze imunní nebo že se nemůže očkování podrobit pro trvalou kontraindikaci.
- Platnost po dobu dvou let od data vystavení, pokud během této doby nedošlo ke změně zdravotní způsobilosti dítěte.
- *Doklad lze na žádost zkopírovat (2 roky od data vyšetření včetně prázdnin) a může posloužit i na dalších akcích jiných organizací.*

3.5. Informace o zdravotním stavu žáka

- **2. PÍSEMNÉ PROHLÁŠENÍ ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE O BEZINFEKČNOSTI:**
- Dalším dokladem pro účast na pobytových akcích (6 a více dní) je písemné prohlášení zákonného zástupce o tom, že dítě nejeví známky akutního onemocnění (např. horečky nebo průjmu) a ve 14 kalendářních dnech před odjezdem nepřišlo do styku s infekčním onemocněním nebo s osobou podezřelou z nákazy a není mu nařízeno karanténní opatření; toto potvrzení nesmí být starší než 1 den.
- Formuláře pro tato potvrzení jsou volně stažitelné na našich [webových stránkách](#), případně je dítě obdrží před konáním akce ve škole nebo DDM.

4. Podmínky dokládání nepřítomnosti žáka ve vyučování - omlouvání absencí

Záškoláctví

- Podle § 22, § 50 a § 67 zákona č. 561/2004 Sb. Škola by měla být informována o nepřítomnosti žáka ve vyučování **nejpozději třetí kalendářní den**. Pozdější, dodatečné snahy o omluvu jsou nepřípustné. (pokyny pro rodiče v eŽK)
- **DŮLEŽITÉ:** V PŘÍPADĚ NEMOCI STAČÍ OMLUVENKA OD ZÁKONNÉHO ZÁSTUPCE. V případě pochybností škola může vyžadovat omluvenku od lékaře. Dojde-li k podezření na záškoláctví, které zákonný zástupce omlouvá, je výchovný poradce povinen tuto skutečnost hlásit na odbor sociální ochrany dětí.
- **Omluvenky do Tv po nemoci** – vyučující automaticky omluví týden bez cvičení i bez potvrzení od lékaře, v případě delšího omlouvání už omluvenku napíše lékař.

5. Organizace školního roku

- Termíny rodičovských schůzek, konzultací pro rodiče, konání sběru papíru, prázdnin, přijímacích zkoušek najdete: v eŽK a na [webových stránkách školy.](#)

6.1. Sběr druhotných surovin

- Vážení rodiče a všichni další, kteří se podílíte na sběru papíru. Předně Vám chceme poděkovat za Vaši aktivitu v této oblasti. Považujeme sběr papíru za přínos pro obec, školu a zejména její žáky, kteří se tak učí třídit odpad a navíc si tak našetří na nadstandartní činnosti doplňující výuku, které jim můžeme uhradit.

- V letošním roce by měla výkupní cena papíru pouze **0,20** Kč. To znamená, že pokud ho nasbíráme větší množství, měl by to být přínos do pokladny SRPZŠ přibližně 5.000,- Kč.

6.2. Sběr druhotných surovin

- Celkem se nasbíralo v loňském roce **25 316 kg** (v minulých letech až 78 000 kg)
- na účtu SRPZŠ přibylo díky sběru papíru **12.740,- Kč. (předchozí rok 36 088,- Kč)**
- Zisk je využíván např. jako příspěvek na exkurze, LVZ, kulturní a vzdělávací akce, pochvaly a další činnosti, vše dle návrhu pedagogické rady nebo žákovského parlamentu a po schválení SRPZŠ.
- Papír musí být dobře svázaný nebo v krabici či papírovém pytli, knihy bez tvrdých desek.
- Vzhledem k tomu, že se sběrem musí manipulovat žáci, žádáme Vás, aby jednotlivé balíčky (krabice) vážily maximálně 10 kg.

• .

6.3. Sběr druhotných surovin

Termíny sběru:

Dnes 18. 9. 2023

Pondělí 20. 11. 2023

Pondělí 8. 4. 2024

od 7:00 do 9:45 hod

od 13:00 do 17:00 hod.

- OD 8:30 DO 9:45 VYHRAZENO PRO VELKÁ AUTA, KTERÁ BUDOU MÍT V TÉTO DOBĚ PŘEDNOST

7.1. Výstroj do hodin tělesné výchovy

- Věci na převlečení a tenisky uložené dle podmínek ve třídě či skříňce v **prodyšném obalu**.
- Žák ukládá výstroj do Tv **volně bez obalu ve své skříňce – oblečení pověsí na ramínka (prosíme o dovybavení skříněk ramínky)**
- Mokrý, zpocené a znečištěné odnáší na výměnu domů. Prosíme, dohlédněte na čistotu cvičebního úboru – například **v rámci konzultací vždy zkontrolujte obsah šatní skříňky vašeho dítěte.**

7.2. Výstroj do hodin tělesné výchovy

Bez ohledu na subjektivní dojem o stavu počasí má žák:

- sálovou obuv do tělocvičny (s podrážkou nezanechávající čáry)
- obuv na venkovní hřiště (ne obuv, ve které chodí do školy), náhradní ponožky, spodní prádlo, tričko, trenýrky, dlouhé sportovní kalhoty, tenkou sportovní bundu/mikinu), ručník, mýdlo.
- Plavání - žáci 4. a 5. tříd – plavky, ručník a mýdlo. Doporučujeme plavecké brýle, protiskluzné pantofle.
- **Prosíme rodiče** – průběžně během roku **kontrolujte obuv do Tv a pantofle** – roztrhané, malé, palce ven – **velmi nebezpečné.**

8. Ohlašování žákovských úrazů

- Žák, jemuž se přihodil úraz ve škole nebo při činnostech, které souvisejí se školní výukou sám neprodleně oznámí úraz učiteli nebo dozírajícímu. Není-li to možné, oznámí jej spolužák či svědek úrazu.
- Ve výjimečných případech může poškozený nebo jeho zákonný zástupce úraz oznámit ve sborovně či u vedení školy, a to v den, kdy se úraz stal (i odpoledne). Je možné o něm informovat telefonicky nebo Gmailem. Kontakty na vyučující najdete na [webových stránkách](#). V tomto případě je na škole, zda uzná událost jako školní úraz s možností úhrady bolestného.
- Dodatečnému ohlašování nemůže být přisuzován statut žákovského úrazu.

9.1. Režim přístupu zákonných zástupců do budovy ZŠ v Jemnici

- Zákonní zástupci, kteří si jdou vyzvednout své dítě po vyučování počkají před skleněnými dveřmi přístavby.
- Ve výjimečných a opravdu nutných případech je možný přístup do školy (např. dopomoc v prvních dnech školní docházky novým prvňáčkům).
- U skleněných dveří je dohled zajištěn zaměstnancem školy.
- Zákonným zástupcům, kteří potřebují z jakéhokoli důvodu navštívit pracovníka školy, bude návštěva umožněna po předchozí domluvě. Kontaktovat můžete pracovníky prostřednictvím gmailu nebo eŽK, případně telefonicky.

9.2. Režim přístupu zákonných zástupců do budovy ZŠ v Jemnici

- Pro tyto případy a pro případy vyřízení neodkladných záležitostí využijte vstup dřevěnými vraty. Zazvoňte na zvonek a budete vpuštěni do budovy.
- V zájmu zajištění bezpečnosti Vašich dětí, jejich osobních věcí i majetku školy Vás prosíme o pochopení a děkujeme za respektování výše uvedených pokynů.
- Zvláštní pravidla pro vstup platí pro rodiče, kteří si jdou pro dítě do družiny.

10.1. Školní jídelna

- **Od 18. 9. výběr ze dvou jídel.**
- **V případě požadavku ze strany rodičů bude školní jídelna poskytovat i bezlepkovou variantu – v případě volby z více jídel v jeden den pouze u jednoho z jídel.**
- každý strávnick má přihlášenu stravu na všechny dny a přednastaven oběd číslo 1. Vybrat jednotlivé chody, tedy změnit na oběd č. 2 lze nejpozději 48 hod předem.
- Odhlásit oběd na jednotlivé dny si může každý strávnick sám prostřednictvím [internetové aplikace](#) den předem do 14 hodin nebo telefonicky, případně SMS - 601 370 373.
- **Odběr obědů do jídlonosičů (nárok na odběr stravy je pouze první den nemoci – s jídlonosiči (pokud je nesou děti) budou chodit až po vpuštění do školy v 7:40. Pokud jej nesou rodiče, zazvoní a budou vpuštění dřevěnými vraty.**
- **Po dobu rekonstrukce jídelny od října či listopadu – vaření v náhradních prostorech – pouze jedno jídlo**

10.2. Školní jídelna

- Číslo účtu školy, na které posíláte platby – nutno zadat v povolení k inkasu (pokud již nemáte): **5734486399/0800**
- Více najdete v [Řádu školní jídelny](#)
- **„Ovoce a zelenina do škol“, „Mléko do škol“** – Změna většinou **1x za 14 dní / 1 měsíc** budou všichni žáci 1. stupně dostávat zdarma ovoce nebo zeleninu a mléčný výrobek.

11. Zodpovědnost rodičů za chování a činy dětí v době pobytu ve škole i jinde

- **Zákonný zástupce** je podle Občanského zákoníku zodpovědný za důsledky nepřiměřeného chování svých dětí i v době pobytu ve škole i jinde. Pokud dítě úmyslně nebo svojí nedbalostí poškodí majetek školy nebo svých spolužáků, mají rodiče za povinnost uvést věci do původního stavu se všemi organizačními i finančními důsledky.

12. Používání mobilních telefonů

- Ředitel školy může omezit nebo zakázat používání mobilních telefonů nebo jiných elektronických zařízení žáky, s výjimkou jejich používání v nezbytném rozsahu.
- Žáci prvního stupně mají zakázáno používat mobil i o přestávce z důvodu, aby více komunikovali mezi sebou .
- Ve vyučovací hodině musí být telefon vypnutý a umístěný ve školní brašně (pokud není s vědomím učitele využíván při výuce).
- V případě, že žák prostřednictvím mobilního telefonu bude rušit výuku, bude mu telefon odebrán do úschovy.
- Je přísně zakázáno pořizovat jakékoliv fotografie či jiné audiovizuální záznamy bez svolení učitele – včetně přestávek.
- Za ztrátu (zcizení) mobilního telefonu škola nenese odpovědnost.

13.1. Příspěvek na činnost SRPZŠ

- Výše příspěvku do fondu SRPZŠ: na podzim 200,- (do 20. listopadu 2023) a na jaře 200,- (do 20. dubna 2024).
- Příspěvek platí každé dítě. Výhod využívá také každý žák, který zaplatí příspěvky a zpět dostává mnohem více, než vloží – viz prezentace příjmů a výdajů.
- Další příjmy fondu SRPZŠ: zisk ze sběru papíru, školní akademie, výstava prací žáků a sponzorské dary.
- **DĚKUJEME VŠEM, KTEŘÍ PODPOŘILI A PŘÍPADNĚ PODPOŘÍ ČINNOST ŠKOLY SVÝMI SPONZORSKÝMI DARY.**
- Každému sponzorovi, který podpoří školu částkou 10 000,- a více bude na webových stránkách školy uveřejněna reklama a poděkování.

13.2. Přehled předpokládaných výdajů a příspěvků souvisejících s činnostmi doplňujícími výuku v jednotlivých ročnících

- Využití – příspěvek na exkurze (v každém ročníku žáci absolvují částečně dotovaný poznávací zájezd), LVZ, kulturní a vzdělávací akce, nákup drobných upomínkových předmětů na pochvaly a další činnosti. Vše dle návrhu pedagogické rady nebo žákovského parlamentu po schválení SRPZŠ.
- V tomto školním roce bude opět plně hrazena většina akcí konajících se ve škole (divadla, výchovné koncerty, vzdělávací pořady ...).
- Hodnotu celkových výdajů lze stanovit jen orientačně, neboť se mění v závislosti na počtu dětí v jednotlivých ročnících (vytíženost autobusů, bazénu atd.) a dle aktuálních cen. Výše spoluúčasti - plateb rodičů u některých akcí však zůstává konstantní a rozdíl se hradí z prostředků SRPZŠ nebo školy.

13.3. Přehled předpokládaných výdajů a příspěvků souvisejících s činnostmi doplňujícími výuku v jednotlivých ročnících

- **PODROBNÝ ROZBOR A VYSVĚTLENÍ JE K DISPOZICI U ŘEDITELE ŠKOLY.**
- Podrobný návrh rozpočtu a vyúčtování loňského roku bude předloženo zástupcům tříd **(které dnes zvolíte)** v SRPZŠ k diskuzi a schválení.
- **Zasedání zástupců tříd SRPZŠ se uskuteční při další konzultaci dne 20. 11. 2023 v 17:00 hod. ve školní jídelně.**

13.4. Termíny plateb rodičů:

vyčkejte vždy na platební příkaz, který se Vám zobrazí v elektronické žákovské knížce

- za družinu - 300 Kč / pololetí (2 x 300,- Kč / celý rok) - účet školy do 30. 9. 2023
- „Děti do bruslí“ zájemci z 1. a 2. ročníku (800,- Kč) – účet školy do 15. 10. 2023
- Wocabee – aplikace pro cizí jazyky (pro zájemce) do 19.10. 2023
- za učební pomůcky vše jednou platbou; zadá třídní učitel; účet školy do 20. 10. 2023
- 1. příspěvek do SRPZŠ (každé dítě 200,- Kč) – účet do 20. 11. 2023
- platba za kroužky DDM - PŘES ÚČET – JINÝ VAR. SYMBOL do 31. 10. 2023
- záloha na lyžařský zájezd (2 000,- Kč) – účet do 30. 11. 2023
- 2. splátka na LVZ (4 500,- Kč) - účet do 20. 1. 2024
- za družinu – 2. pololetí (300,-, Kč) do 28. 2. 2024
- 2. příspěvek do SRPZŠ (každé dítě 200,- Kč) – účet do 20. 4. 2024

14. Půjčovna lyžařského vybavení „LYŽÁRNA“

- Od 8. prosince do března vždy ve **čtvrtek a pátek od 16:00 do 17:30 hodin otevřena pro veřejnost.**
- Je možno si za rozumný poplatek půjčit vybavení pro celou rodinu. Zisk z tohoto půjčovného slouží výhradně k obnově a doplnění výbavy pro účely školních lyžařských zájezdů. Přístup do lyžárny – plechová vrata za tělocvičnou, obejít tělocvičnu po tartanové dráze – vstup do školy je označen a osvětlen.
- **Doporučení: přijďte si včas vyzkoušet a zamluvit vybavení na určitý termín a pak si před odjezdem již seřízené lyže půjčit.**
- PŮJČOVNA JE MODERNĚ VYBAVENA – půjčujeme vybavení pro všechny generace. Na vyžádání vydáme potvrzení o seřízení.

15.1. Postup při aktivaci elektronické ŽK ŽÁK:

- může prohlížet své známky, NE podepisovat;
- číst a psát zprávy v rámci školy;
- zobrazit svůj rozvrh;
- prohlížet svoji absenci, NE omlouvat.

- **Pro notebook, tablet, PC:**

- přes webovou stránku – klikněte na obrázek



- po prvním přihlášení do aplikace si v nastavení můžete změnit heslo na své vlastní (doporučeno).

- **Pro mobilní telefony:**

v Google Play nebo App Store si stáhněte a nainstalujte mobilní verzi aplikace EduPage, přihlášení stejné jako do notebooku, tabletu nebo PC

Obě verze jsou propojené – možno používat zároveň obojí na stejné přihlašovací údaje.

[Aktuální verze obou přihlášení](#)

15. 2. Postup při aktivaci elektronické ŽK

RODIČ:

- může prohlížet známky, poznámky, pochvaly a další sdělení - **vše pravidelně kliknutím podepisujete;**
- zobrazit rozvrh, číst a psát zprávy v rámci školy, číst oznámení týkající se školy a potvrdit jejich přečtení
 - prohlížet absenci, **psát omluvenky,**
- zjišťovat údaje o platbách a již zaplacených příkazech a o hotovostních platbách.

- **Pro notebook, tablet, PC:**

- přes webovou stránku – klikněte na obrázek



- po první instalaci aplikace si v nastavení můžete změnit heslo na své vlastní (doporučeno).

- **Pro mobilní telefony:**

v Google Play nebo App Store si stáhněte a nainstalujte mobilní verzi aplikace EduPage, přihlášení stejné jako do notebooku, tabletu nebo PC

Obě verze jsou propojené – možno používat zároveň obojí na stejné přihlašovací údaje.

[Aktuální verze obou přihlášení s odkazy](#)

15.3. Postup při aktivaci elektronické ŽK

- Konzultace pro rodiče:
- 1. A - 15:00 až 15:20 ve třídě 1. A,
- 1. B - 15:20 až 15:40 ve třídě 1. B,
- 1. C - 15:40 až 16:00 ve třídě 1. C.
- 2. - 5. ročník (individuálně nově příchozí nebo případní zájemci) - 16:00 až 17:00 v PC učebně 2. stupně,
- 6. - 9. ročník (individuálně nově příchozí nebo případní zájemci) - 17:00 až 18:00 v PC učebně 2. stupně.

16.1. Souhlas zákonného zástupce žáka o tom, že ZŠ v Jemnici dává souhlasy:

- ke zveřejnění fotografií, obrazových a zvukových záznamů týkajících se dítěte pořízených ve škole a na akcích školy;
- k evidenci nutných údajů o dítěti na seznamech předávaných organizátorům soutěží;
- ke zveřejnění výsledků dítěte v soutěžích;
- ke zveřejnění výtvarných, literárních a dalších prací dítěte i mimo školu;
- k tomu, aby s mým dítětem mohl v rámci prevence pracovat odborník, např. speciální pedagog;
- aby mohla orientačně testovat přítomnost návykových látek v organismu mého dítěte, existuje-li důvodné podezření z požití návykové látky a možného ohrožení jeho zdraví.

16.2. Souhlas zákonného zástupce žáka o tom, že ZŠ v Jemnici dává souhlasy:

- aby v případě přestávky mezi dopoledním a odpoledním vyučováním smělo dítě opustit po dobu přestávky školu.
- aby byla poskytnuta nezbytná péče k záchraně života nebo zamezení vážného poškození zdraví – **DŮLEŽITÉ - ZÁKONNÝ ZÁSTUPCE UVÁDÍ SPOLEHLIVÉ KONTAKTNÍ TELEFONNÍ ČÍSLO, KTERÉ JE KDYKOLI DOSTUPNÉ.**

17.1. Organizace konzultací pro rodiče a žáky

- Vždy v pondělí od 14:30 do 17:00 hodin v termínech uvedených v eŽK a [na webu školy](#). Vždy doporučujeme **účast žáků** společně s rodiči.

UPOZORNĚNÍ:

5. 2. 2024 proběhne společná schůzka zákonných zástupců – rodičů ve třídách – bez žáků.

17.2. Organizace konzultací pro rodiče a žáky

- V případě více čekajících rodičů na chodbě má vyučující na konzultaci s Vámi pouze omezený časový prostor. Prosíme o pochopení a respektování tohoto pravidla. V případě potřeby máte možnost si domluvit individuální konzultaci v jiném termínu. Děkujeme za pochopení.
- Společnou schůzku si učitel může svolat i v jiných termínech.
- Individuální konzultace v jiných termínech si mohou rodiče s kterýmkoliv vyučujícím domluvit telefonicky nebo písemně předem. Ve výjimečných případech ihned.
- Třídní učitelé budou ve svých kmenových třídách a
- Netřídní vyučující budou v odborných učebnách a kabinetech. Rozpis místností, kde vyučujícího najdete, bude dole na nástěnce „Informace pro rodiče“ a před sborovnou.

18. Školní poradenské pracoviště

- Zvládání a řešení výukových, výchovných i vztahových potíží. Úzce spolupracuje s třídními učiteli, s vedením školy i s dalšími poradenskými zařízeními.
- Spolupráci mezi školou a rodiči.

Cíle Školního poradenského pracoviště:

- kvalitní péče o žáky se speciálními vzdělávacími potřebami, metodická pomoc a příprava podmínek pro společné vzdělávání
- průběžná a dlouhodobá péče o nadané žáky
- omezení školní neúspěšnosti, průběžná a dlouhodobá péče o děti s neprospěchem
- prevence sociálně-patologických jevů (např. závislosti, agresivita, šikana, rasismus, zneužívání)
- včasné odhalování problémových projevů chování ve školách
- poskytování služeb kariérového poradenství
- přiblížení poradenských služeb poskytovaných ve škole žákům, rodičům i pedagogům

18.1. Školní poradenské pracoviště

Výchovný poradce pro 1. a 2. stupeň a pro volbu povolání

Mgr. Radoslav Průša prusa.r@zsjemnice.cz

- Evidence a vykazování žáků se specifickými vzdělávacími potřebami
- Konzultace s poradenskými zařízeními
- Pomoc při tvorbě PLPP a IVP
- Dohled nad realizací doporučení poradenských zařízení
- Konzultace s rodiči a žáky
- Poradenství pro volbu povolání

18.2. Školní poradenské pracoviště

Metodik prevence

Mgr. Rita Náplavová naplavova.r@zsjemnice.cz

- Realizace minimálního preventivního programu – sledování rizik vzniku sociálně patologických jevů a jejich řešení
- Realizace a koordinace aktivit zaměřených na prevenci sociálně patologických jevů
- Poskytování přímé pomoci žákům s rizikem či projevy sociálně patologických jevů a jejich rodičům
- Koordinace spolupráce školy s Policií ČR, krizovými centry, kurátory a dalšími odborníky
- Aktivní spolupráce s rodinou v případě krizové intervence
- Zajišťování besed a přednášek pro třídní kolektivy

18.3. Školní poradenské pracoviště

Metodik prevence

Žáci školy mají přísný zákaz do školy vnášet a ve škole užívat návykové látky a jedy a takové látky, které je svým vzhledem, chutí a konzistencí napodobují.

Upozornění na:

- nikotinové sáčky – „módní vlna“ i mezi dětmi - nebezpečné. Těžko se odhalují.
- s účinností od 23. 3. 2023 zákon č. 65/2017 Sb., o ochraně zdraví před škodlivými účinky návykových látek zakazuje prodej mladistvým.



18.3. Školní poradenské pracoviště

Metodik prevence

- Energetické nápoje – nejsou zatím zakázané, ale mimořádně nevhodné pro děti a dospívající s výrazně negativním vlivem na zdraví. Vzniká silná závislost. Připravuje se zákon zakazující prodej dětem.
- Zvažte také vhodnost kupování slazených nápojů dětem.

18.4. Školní poradenské pracoviště

Speciální pedagog

Mgr. Romana Smetanová

smetanova.r@zsjemnice.cz

- Vedoucí poradenského pracoviště, koordinace pracovníků
- Diagnostika speciálních vzdělávacích potřeb žáka
- Poskytování poradenské a konzultační pomoci rodičům žáků (ve dnech konzultací od 15:00 do 18:00 hod., v jinou dobu dle předběžné dohody)
- Organizace přípravných kurzů pro předškoláky
- Realizace intervenčních činností
- Provádění individuální práce se žákem, skupinou žáků (činnosti reedukační, kompenzační, stimulační)
- Průběžné vyhodnocování navržených opatření
- Úpravy školního prostředí, zajištění speciálních pomůcek a didaktických materiálů
- Zabezpečení průběžné komunikace se zákonným zástupcem žáka
- Komunikace s učiteli o problémech žáka a navržených opatřeních

18.5. Školní poradenské pracoviště Logopedický asistent

Mgr. Romana Smetanová

smetanova.r@zsjemnice.cz

Mgr. Jana Průšová

prusova.j@zsjemnice.cz

- Logopedická péče - dle časového rozvrhu po předběžné domluvě s rodiči

18.6. Okénko kariérového poradce – volba povolání

- Mgr. Radoslav Průša prusa.r@zsjemnice.cz
- Didacta 19. 10. 2023 - veletrh nabídek středních škol v Třebíči - možnost návštěvy žáků společně s rodiči – budete včas informováni. Škola hromadně zájezd neorganizuje.
- Úřad práce (pracovník ÚP navštěvuje školu) – 8. a 9. ročník
- Podzimní konzultace 20. 11. – nabídka středních škol v jídelně ZŠ v 17:00

18.7. Školní poradenské pracoviště

Doučování

- V rámci předcházení školní neúspěšnosti škola poskytuje po dohodě se zákonným zástupcem vybraným žákům **doučování** z hlavních předmětů.
- **DŮLEŽITÉ UPOZORNĚNÍ:**
 - Žák, kterému je tato podpora poskytnuta a on tyto hodiny často a bez omluvy nenavštěvuje, bude z těchto doučovacích skupin vyřazen.
 - Stejně jako žák, který nespolupracuje (neplní úkoly, včetně domácí přípravy) v **běžných vyučovacích hodinách** daného předmětu.
 - Pro takového žáka nemá smysl, aby navštěvoval doučování a zabíral místo ostatním, neboť při hodině doučování nelze žáka doučit to, co celý týden zanedbával v hodinách a při domácí přípravě.

19.1. Organizace lyžařského kurzu

- **Pro 7. tř.** (v osnovách),
- **pro 8., 9., 4. a 5. třídy** - i pro nelyžaře

- Jizerské hory, lyžařský areál U Čápa , Jičínská chata – Kořenov - Příchovice,
- Šumava, penzion Lucie – Špičák

- Předpokládaná cena: 6 500 Kč (**lze uhradit najednou**, nebo ve 2 splátkách). Cena je pro žáky 7. ročníku dotována ze SRPZŠ a bude po vyúčtování upravena dle skutečných nákladů a dle výše příspěvku ze SRPZŠ. V ceně je zahrnuto ubytování s plnou penzí, doprava a vleky.

19.2. Organizace lyžařského kurzu

- Veškerou výzbroj – lyže, boty, hole, přilby, čepičky pod přilby – možno zapůjčit ve škole.
- PLATBA PROSTŘEDNICTVÍM PŘEVODU NA ÚČET ŠKOLY, ve výjimečných případech v hotovosti v kanceláři školy.
- Uveďte variabilní symbol žáka a v kolonce „ZPRÁVA PRO PŘÍJEMCE“ uveďte **LVZ**

- **Další podrobnosti o konání lyžařských zájezdů se dozvíte dnes na informativní schůzce v jídelně:**
 - **4. a 5. ročník v 16:00,**
 - **7. až 9. ročník v 17:00**

20.1. Školní družina

- Provozní doba od 6.00 – 7.40 a 11.40 – 16.30 hodin.
- Do ranní družiny příchod nejpozději **do 7.30 hodin**.
- Navštěvovat ranní družinu mohou i žáci 2. stupně.
- Žáci se do ŠD přihlašují písemně na začátku školního roku – Zápisní lístek. Dítě je možné přihlásit (pokud je volné místo) i odhlásit kdykoliv.
- Vyzvedávání dětí z družiny – po zazvonění u dřevěných, popř. skleněných dveří vyčká rodič před školou na dítě.
- Vychovatelky propouští samotné děti ze ŠD pouze na základě písemného sdělení zákonného zástupce, nesmí dítě uvolnit na základě telefonické žádosti.
- Cena: 300,- Kč / pololetí = 600,- Kč / rok .
- Poplatek za 1. pololetí je nutné uhradit do **30. 9. 2023**.
- Za druhé pololetí do **28. 2. 2024**.
- Platba na účet školy nebo v hotovosti v družině.

20.2. Školní družina

- 7 kmenových oddělení - vych. Dana Kačenková, Bronislava Votýpková, Veronika Matějková, Jana Nápravníková, Simona Tříletá, Lenka Otáhalová, Miroslava Solanská.
- Dále nabízíme sportovní kroužky: žáci, kteří je chtějí 1x týdně v době od 12:50 do 14:00 navštěvovat se přihlásí do kroužku DDM za symbolický poplatek 100,- Kč za rok.
- **Žáci 2. stupně mohou navštěvovat klub DDM od 14:00 do 16:30.**
 - Vhodné např. pro žáky, kteří někdy čekají na autobus.
 - Přihlášky naleznete na [webových stránkách DDM](#) nebo v písemné podobě v družině u paní vychovatelky Votýpkové (Hedbávné).
 - Poplatek 100,- Kč / rok
 - Činnost bude organizována dle počtu přihlášených buď v budově DDM Jemnice, nebo v ZŠ.

21. Portál Proškoly.cz

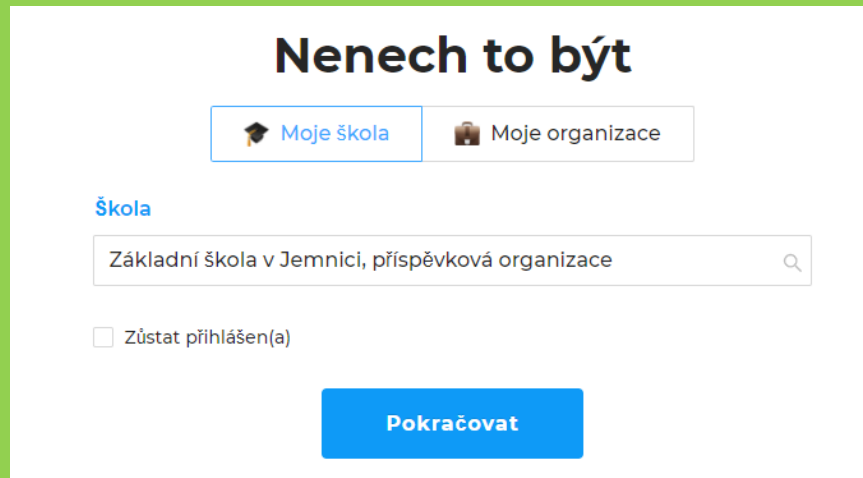
- Testy, dotazníky a procvičování vhodných i na domácí přípravu do školy. Jsou zaměřené mimo jiné na procvičování matematiky, pravopisu, základní slovní zásoby z jazyků.
- Starší žáci na portále naleznou mnoho úloh na rozvoj logiky, paměti, prostorové představivosti apod.
- Žáci závěrečných ročníků mohou navíc využít dotazník volby povolání, usnadňující rozhodování při volbě střední školy.
- Vše mohou děti využívat doma ZDARMA! Přístupové údaje obdrželi nebo obdrží žáci od p. učitele Navrátila.

22. Vši

- Ohlášení, že dítě má vši zůstává anonymní.
- Je nutné nechat dítě doma do úplného odstranění vší.
- **Žák se nesmí vrátit zpět do kolektivu, dokud nejsou vlasy čisté a úplně zbavené hnid.** Přípravky často nezaručí odstranění všech hnid, proto je nutné ruční vyčesávání vlasů, jinak se vši neustále šíří.
- **V případě žáků, které rodiče posílají opakovaně do kolektivu neodvšivené, bude informován orgán sociálně-právní ochrany dětí.**
- Postup a informace také na [webu školy v sekci DOKUMENTY](#).
- Při zjištění nebo důvodném podezření z infekčního onemocnění u žáka ve škole budou neprodleně informováni jeho zákonní zástupci a žák bude do jejich příchodu oddělen od ostatních žáků (při zajištění všech podmínek ochrany zdraví a bezpečnosti), aby nedošlo k šíření infekce.

24. Nenech to být ...

- ... je webová platforma a mobilní aplikace bojující proti šikaně na školách. Přináší efektivní způsob odhalování těchto problémů často už v jejich zárodku.
- Naši žáci i rodiče ji mohou využít k anonymnímu nahlášení šikany či jiné formy ubližování.
- Adresa: www.nntb.cz



The screenshot shows the login interface for the 'Nenech to být' platform. At the top, the title 'Nenech to být' is displayed. Below it are two buttons: 'Moje škola' (My school) with a graduation cap icon and 'Moje organizace' (My organization) with a person icon. Under the 'Moje škola' button, the word 'Škola' is written in blue. A search input field contains the text 'Základní škola v Jemnici, příspěvková organizace' and has a magnifying glass icon on the right. Below the search field is a checkbox labeled 'Zůstat přihlášen(a)'. At the bottom center is a blue button labeled 'Pokračovat'.

25. Základní pravidla pro platby převodem na účet školy

- Vždy uvádějte variabilní symbol, který byl žáku přidělen a zprávu pro příjemce se jménem žáka. I pro platbu příspěvku do SRPZŠ — paní účetní peníze na účet SRPZŠ převede sama.
- Variabilní symbol platí po celou dobu školní docházky
- Pozor – variabilní symbol pro platby obědů je jiný, ale č. účtu je vždy stejné
- Variabilní symbol žáka, číslo účtu a všechny další údaje najdete vždy u předpisu platby v eŽK.
- Do poznámek pro příjemce **uved'te vždy jméno žáka jako plátce.**
- Platby za exkurze a třídní akce – platba v hotovosti.
- Potvrzení o přijetí/vrácení hotovosti – v eŽK

26. Dům dětí a mládeže v Jemnici

- Vedoucí DDM – Mgr. Kateřina Bauerová
- Kontakty: ddm@zsjemnice.cz tel. 725 521 303
- Nové webové stránky a FB
<http://www.ddmjemnice.cz/> DDM v Jemnici
- Přehled kroužků:
<http://www.ddmjemnice.cz/krouzky>
- Přihlašování online v **klientském centru**
- Platby na účet školy – POZOR – JINÝ VARIABILNÍ SYMBOL – bude vygenerován při přijetí přihlášky pracovníkem DDM
- Hledáme vedoucí kroužků a potenciální spolupracovníky pro organizaci jednorázových akcí, táborové činnosti apod. Podrobnosti u vedoucí DDM.

27. Webové stránky:

www.zsjemnice.cz

- většina potřebných informací, včetně této prezentace
- možnost přihlášení do eŽK v EduPage
- nově podrobnější kalendář našich akcí:

www.zsjemnice.cz

- Sledujte aktuální informace a fotografie z našich akcí také na [Facebooku ZŠ v Jemnici](https://www.facebook.com/ZŠ.v.Jemnici).

ych
aný, ale
domý a
k, který
do
v ní
D.

Žákovská knížka



EduPage

Přihlášení

Školní škola v Jemnici



M
EMNICE



kalendář událostí

31

je Calendar

... podrobnosti
... obrázkem.

Žákovská knížka



EduPage

Přihlášení

Informatika



... se seřítu pro školní rok 2022-2023

ZÁVĚR

Rádi uvítáme každého, kdo by chtěl přispět finančním nebo hmotným sponzorským darem na činnosti doplňující základní výuku dětí. Hlaste se, prosím, u pana ředitele nebo v kanceláři školy.

Všem, kteří tak v loňském roce učinili, děkujeme.

Děkujeme za Vaši účast a těšíme se na další spolupráci při organizaci výchovy a vzdělávání Vašich dětí.

Upozornění:

Tato prezentace bude k dispozici na webu naší školy
v sekci [DOKUMENTY](#)