

ZÁKLADNÍ ŠKOLA V JEMNICI, příspěvková organizace

Výroční zpráva o činnosti

za školní rok
2020 – 2021



VÝROČNÍ ZPRÁVA ŠKOLY

za školní rok 2020/2021

Obsah:

1. Úvod
2. Základní údaje o škole
 - 2.1. Charakteristika školy
 - 2.2. Obor vzdělání
 - 2.3. Školská rada
 - 2.4. Přehledy prospěchu a chování žáků
3. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a o vyřazení absolventů
4. Výchovně vzdělávací práce
 - 4.1. Výchovné poradenství
 - 4.2. Metodik prevence
5. Personální zabezpečení školy
 - 5.1. Personální změny
 - 5.2. Další vzdělávání pedagogických pracovníků
 - 5.3. Další vzdělávání v rámci celoživotního učení
6. Aktivity žáků a prezentace školy na veřejnosti
 - 6.1. Soutěže a olympiády
 - 6.2. Projektové dny
 - 6.3. Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů
 - 6.4. Realizované projekty školou financované z cizích zdrojů
 - 6.5. Kulturně poznávací činnost
 - 6.6. Testování úrovně a vědomostí žáků
 - 6.7. Ženský komorní sbor při ZŠ v Jemnici
7. Školní parlament
8. Česká školní inspekce
9. Spolupráce s odbory a dalšími partnery
10. Vnitřní a vnější kontrolní činnost
11. BOZP
12. Hlavní úkoly školního roku 2021/2022
 - 12.1. Oblasti výchovy a vzdělávání
 - 12.2. Personální oblast
 - 12.3. Materiálně technická oblast
13. Seznam příloh
 - 13.1. Výroční zpráva DDM Jemnice
 - 13.2. Hospodaření školy

1. Úvod

Základní škola v Jemnici je významnou součástí města Jemnice jak po stránce institucionální, tak i z pohledu vizuálního. Hraje významnou roli v rozvoji celého mikroregionu. Její provoz byl zahájen 4. září 1898. V současnosti je příspěvkovou organizací Města Jemnice a od 1. 1. 1993 se stala právním subjektem.

Škola se nachází ve středu historické části města. Komplex jejích budov patří mezi dominantní stavby města a z pohledu od západu tvoří spolu s věží kostela a hradbami základní siluetu historické části Jemnice. K původní budově byla v roce 1986 připojena nová část s tělocvičnou, čtyřmi učebnami a půjčovnou lyží. Další přístavbou v roce 1995 získala škola 12 nových učeben, cvičnou kuchyni, kabinety, učebnu dramatické výchovy, sociální zařízení, plynovou kotelnou, dřevodílnu, kovodílnu, skladové prostory a v neposlední řadě kuchyň s jídelnou. Žáci v rámci rozvoje pracovních dovedností využívají školní zahradu. Pro výuku Tv slouží dvě tělocvičny, běžecká rovinka s doskočištěm za školou a hřiště na sokolovně a v parku.

Další zařízení, která spadají pod právní subjekt školy, jsou školní jídelna, družina a dům dětí a mládeže. Provoz školní jídelny a družiny se realizuje ve školní budově. Činnost DDM je převážně realizována v samostatné budově, která byla v roce 2000 přebudována ze staré pošty. Zařízení slouží převážně pro mimoškolní činnost dětí a mládeže. K činnostem zájmových útvarů jsou využívány také dvě tělocvičny na ZŠ, dopravní hřiště, parkové plochy, prostory kulturního střediska, městské knihovny, sokolovny a fotbalového hřiště. Dále má ZŠ dlouhodobě pronajatý pozemek v rekreačním středisku Zvůle nedaleko obce Kunžak, na kterém je zbudován stanový tábor, kuchyň, jídelna, sociální zařízení a klubovna. Zde se vedle prázdninových táborových akcí pořádají soustředění kroužků zájmových útvarů a také pobytové vzdělávací akce doplňující výuku žáků školy.

Výuka a výchova staví své základy na tradičních hodnotách s uváženým využíváním moderních metod. Žáci jsou plánovitě vedeni ve výuce, ale také mimo ni k samostatnosti, tvořivosti, ohleduplnosti, zodpovědnosti, spolupráci, spolurozhodování, větší svobodě a rozvoji osobních předpokladů. Osvojují si tak spoustu nových dovedností a schopností, učí se vyhledávat a třídit informace, řídit a plánovat vlastní učení, řešit problémy, komunikovat a diskutovat se spolužáky a pedagogy, respektovat a tolerovat ostatní, prezentovat výsledky své práce, hodnotit vlastní výkon a výkony ostatních. Sedmým rokem pracuje školní parlament. I jeho prostřednictvím jsou žáci vedeni k spoluzodpovědnosti za chod školy.

Největší pokrok v uplynulém roce jsme udělali v oblasti práce s informačními technologiemi a to v souvislosti s distanční výukou, která probíhala řadu měsíců ve všech třídách. Zavedli jsme několik nových organizačních opatření a absolvovali ucelenou řadu vzdělávacích aktivit, abychom vyhověli všem hygienickým opatřením a současně v rámci možností, co nejlépe zvládali netradiční formy vzdělávání vynucené dobou. Metodici ICT pan učitel Krajčí a Navrátil účinně všem pedagogům průběžně pomáhají a vzdělávají je. Kvalitní podporu v této oblasti využívají i rodiče a žáci. Podpora byla nejen v oblasti jak pracovat v prostředí Google aplikací a Edupage, ale i technická. Zapůjčovali jsme notebooky, iPady, datové připojení na WiFi.

Stejně tak jako loni je i pro letošní rok připravena ucelená řada vzdělávacích aktivit jak pro pedagogické pracovníky, tak i žáky za účelem zvýšení kvality využívání informačních technologií a to nejen při případném distančním vzdělávání, ale i při prezenční výuce. Pro lepší komunikaci s žáky i zákonnými zástupci žáků jsme zavedli od školního roku 2020/21 elektronickou žákovskou knížku. V letošním roce dále rozšiřujeme možnosti využití elektronické žákovské knížky zejména o funkci zadávání a evidence plateb žáků. Pro zkvalitnění organizace práce zaměstnanců školy byli všichni proškoleni v možnostech využívání Google kalendáře jako hlavního informačního systému a využívání sdílených dokumentů školy. Ve školním roce 2022/23 pak počítáme s využíváním Google kalendáře i pro informovanost zákonných zástupců a širší veřejnosti. Úsilí, které museli učitelé, vychovatelé, žáci i rodiče vynaložit ke zdárnému dokončení loňského roku, bylo opravdu mimořádné. Musíme ocenit zejména obětavý přístup všech zaměstnanců školy, schopnost spolupracovat navzájem, schopnost poučit se z chyb, přijímat nová opatření vycházející z konkrétních situací a za pochodu se učit novým

věcem. Je nutno také zmínit nasazení a snahu většiny žáků a rodičů při distančním vzdělávání, jejich toleranci s tím, že ne vše bylo hned úplně dokonalé. Za to si zasloužili velké poděkování a obdiv od nás učitelů.

I v letošní výroční zprávě školy musíme znovu vyzdvihnout další posun v přístupu k práci se žáky se speciálními vzdělávacími potřebami. A to nejen u pracovníků školního poradenského pracoviště, ale i u většiny dalších vyučujících, asistentů a vychovatelů. Velkým přínosem pro tuto oblast je kvalitní práce speciálního pedagoga, kterého máme již čtvrtým rokem na naší škole v rámci personální podpory z OP VV Šablony II - III.

Na druhé straně jako největší problém v oblasti vzdělávání a výchovy se v uplynulém roce jevil přístup některých žáků i zákonných zástupců k distančnímu vzdělávání. Někdy to byla ze strany rodičů až nepřiměřená podpora, kdy svým dětem, většinou v dobrém úmyslu pomáhali až příliš a při návratu žáků do školy bylo vidět, že kvalitní výsledky, které v průběhu distanční výuky dosahovali, neodpovídaly zdaleka jejich znalostem. Část žáků také v průběhu distanční výuky nevhodně využívala vzájemné „spolupráce“, kdy opisovali úkoly vypracované někým jiným. Několik žáků, kteří domácí výuku zvládali nejhůře, bylo pozváno k pravidelné docházce do školy, kde pracovali individuálně pod dohledem vychovatelů a učitelů školy. Jejich pracovní výsledky, pokud pracovali pod dohledem, byly lepší, než jsme očekávali, ale někteří, jakmile se vrátili k domácí výuce, opět pracovat přestali a vrátili „do starých kolejí“. I přes tato opatření se konec roku neobešel bez několika komisionálních přezkoušení.

Základní škola v Jemnici klade s ohledem na jedinečnost každého z dětí velký důraz na podporu jejich mimoškolních zájmových činností a také činností doplňujících a rozšiřujících výuku. V uplynulém roce však byly tyto aktivity poznamenány mimořádnými opatřeními a většinou se konat nemohly, nebo se konaly v jiném formátu (dálkově).

Velmi si ceníme spolupráce se zřizovatelem jak v oblasti výchovné práce (školská rada, každoroční přijetí vzorných žáků na radnici atd.), tak v oblasti finančního zabezpečení a podpory při využívání nejrůznějších dotačních programů se spoluúčástí Města Jemnice. Přínosná je i spolupráce s obvodním oddělením policie, místní hasičskou záchrannou stanicí a zdravotní záchrannou službou, které se školou v rámci vzdělávacích akcí pro žáky v průběhu roku ochotně spolupracují.

2. Základní údaje o škole

Název školy:	Základní škola v Jemnici, příspěvková organizace
Identifikátor zařízení:	600 121 739
Sídlo:	náměstí Svobody 88, Jemnice, PSČ 675 31, kraj Vysočina www.zsjemnice.cz
E-mail:	hirt.z@zsjemnice.cz
Ředitel:	Mgr. Zdeněk Hirt
Statutární zástupce ředitele školy:	Mgr. Bedřich Bulín
Telefon/fax:	568 450 009
Právní forma:	příspěvková organizace
Identifikační číslo:	47443774
IZO:	047443774
ŠVP:	ZŠ-808-1/07
Zřizovatel:	Město Jemnice, Husova 103, 675 31 Jemnice
Právní forma:	obec, IČO 00289531
Telefon:	568 450 221
E-mail; www města:	info@mesto-jemnice.cz www.mesto-jemnice.cz
Součástí školy:	Základní škola kapacita 750 žáků

Školní družina	kapacita 520 žáků
Školní jídelna	kapacita 600 žáků
Dům dětí a mládeže	kapacita 17 050 účastníků

2.1. Charakteristika školy

Základní škola má právnickou subjektivitu, je příspěvkovou organizací zřízenou zřizovatelem Města Jemnice. Je zařazena do rejstříku škol na základě rozhodnutí MŠMT k 1. 1. 2005.

Ve školním roce 2020/2021 bylo na ZŠ v Jemnici zřízeno 20 tříd (o jednu méně než v předešlém roce), z toho na I. stupni 10 tříd, na II. stupni 10 tříd. Celkový počet žáků k 30. 6. 2020 byl 435 (loni 441), z toho na I. stupni 209 žáků a na II. stupni 226 žáků. Průměrný počet žáků ve třídě byl 21,75 (loni 21,00). Pracovalo 6 oddělení školní družiny s celkovým počtem 143 **zapsaných dětí**. Dům dětí a mládeže zajišťoval především mimoškolní zájmové aktivity (viz zpráva DDM). K pravidelné činnosti zájmových útvarů bylo přihlášeno 368 (loni 552) účastníků. Ve školní jídelně bylo přihlášeno k pravidelnému odběru obědů 407 strážníků, z toho 342 žáků.

ZŠ sestává ze tří objektů – stará budova, přístavba č. 1 a přístavba č. 2.

Celkový technický stav staré budovy se díky průběžně prováděným opravám a úpravám stále zlepšuje. Nejvíce k tomu loni přispělo zbudování sborovny pro vyučující 1. stupně, rekonstrukce administrativních prostor školy. Problémem zůstává vysoká vlhkost celého přízemního traktu a sklepních prostor. Stav střešní krytiny je zatím dobrý, větší část střechy byla opravena, čeká nás ještě dokončení opravy asi 1/4 její plochy. Zatím není vyřešen problém s těsněním jen asi třináct let starých dřevěných oken. Na chodbě v 1. patře staré budovy bylo instalováno nové osvětlení a akustický podhled. Učebna fyziky byla vybavena novými stoly s elektroinstalací pro žákovské pokusy, některé další učebny 2. stupně byly vybaveny 90 novými židlemi a novými nebo zrenovovanými žákovskými lavicemi.

Škole chybí v dostupné vzdálenosti venkovní prostory na tělovýchovné aktivity, i když částečně tento problém vyřešil vznik atletické rovinky s umělým povrchem, doskočištěm pro skok daleký na hradbách. Tento sektor by bylo třeba ještě doplnit o plochu s umělým povrchem, která by se mohla využívat jako alternativní hřiště v hodinách Tv, sportovních kroužcích a jako oddychová plocha pro družinu. Využíval by se tak více nejen v hodinách Tv a sportovních kroužcích, ale vznikl by i prostor vhodný pro venkovní aktivity družiny. Dále jsme jako již tradičně v některých ročnících upravili časové dotace předmětů tělesné výchovy a výchovy ke zdraví ve ŠVP tak, abychom umožnili žákům v letních, jarních a podzimních měsících docházet do prostor městského parku s fotbalovým hřištěm. Problematické je využívání sportoviště Sokola z důvodů jeho technického stavu (v současné době je zde zákaz vstupu).

Historický objekt budovy DDM není zcela ideální volbou pro volnočasové aktivity dětí, mládeže i dospělých. Výhodou tohoto objektu je zejména jeho poloha – přední vchod se sice nachází u hlavní cesty, ale budova je v centru města, nedaleko školy, autobusového nádraží, na okraji krásného velkého parku. Je tak vlastně dobře dostupná obyvatelům ze všech částí města i okolních obcí a park je dobře využitelný pro mnoho venkovních aktivit. Přes cestu se nachází kulturní středisko, kousek je to i na hřiště sokolovny a fotbalové hřiště. Mnoho, zejména sportovních kroužků DDM probíhá v tělocvičnách školy. Budova DDM poskytuje prostory také třídám odloučeného pracoviště Základní školy a Praktické školy Moravské Budějovice.

Běžné opravy zajišťujeme průběžně dle vzniklé situace. Podle finančních možností provádíme pravidelně obnovu nátěrů a malování odborných učeben i kmenových tříd. Běžné opravy vycházejí z plánu ozdravných opatření.

Pracovní záměry, které jsme si stanovili na školní rok 2020/2021, jsme v rámci reálných možností při covidových opatřeních ve většině případů splnili. Je možno konstatovat, že všichni zaměstnanci se snaží vytvářet co nejpříznivější podmínky pro výuku.

2.2. Obor vzdělání

Základní škola v Jemnici poskytuje obory vzdělání podle Klasifikace kmenových oborů vzdělání: 79-01-C/001 Základní škola, studium denní, délka studia 9 roků.

2.3. Školská rada

Školská rada byla zvolena v listopadu 2017 podle volebního řádu pro volby členů Školské rady Základní školy v Jemnici, který vydala Rada města Jemnice č. 10/2005 v souladu s ustanovením §167 odst. 2 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním a vyšším vzdělávání (školský zákon). Na podzim 2020 měli proběhnout nové volby. Ty se však z důvodu epidemiologických opatření konaly až v květnu 2021

Školská rada se v současnosti skládá ze dvou zástupců rodičovské veřejnosti, dvou zástupců pedagogických pracovníků a dvou zástupců zřizovatele. Členy školské rady byli Radou města Jemnice jmenováni Zdeněk Hošek, (předseda) a Jaroslav Anděl, za zástupce zákonných zástupců byly zvoleni Markéta Hynková a Pavel Nevrkla a za pedagogy byli zvoleni Josef Lojda a Pavlína Reimannová.

Ve školním roce 2020/2021 se školská rada sešla celkem dvakrát.

2.4. Přehledy prospěchu a chování žáků

Přehled o prospěchu žáků jednotlivých tříd ve škol. roce 2020/2021 k 31. 1. 2021 a 31. 8. 2021

třída	počet žáků		prospělo s vyznamenáním		prospělo		neprospělo (ani po opravných zkouškách)		žáků s dostatečnou		nehodnoceno	
	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.
I. A	25	24	24	23	1	1	0	0	0	0	0	0
I. B	25	25	25	24	0	0	0	1	0	0	0	0
II. A	20	20	20	19	0	1	0	0	0	0	0	0
II. B	20	20	19	18	1	2	0	0	0	0	0	0
III. A	18	18	15	16	3	2	0	0	0	0	0	0
III. B	16	16	13	13	3	3	0	0	0	0	0	0
IV. A	22	22	16	13	6	9	0	0	0	2	0	0
IV. B	22	22	20	18	2	4	0	0	0	0	0	0
V. A	21	21	15	15	6	6	0	0	0	0	0	0
V. B	20	20	18	14	2	6	0	0	0	0	0	0
1. stupeň	209	208	185	173	24	34	0	1	0	2	0	0
VI. A	26	26	11	10	14	15	1	1	7	4	0	0
VI. B	26	27	11	12	15	15	0	0	3	7	0	0
VII. A	27	27	15	10	11	16	1	1	3	5	0	0
VII. B	24	24	10	11	12	11	2	2	4	7	0	0
VII. C	17	16	6	3	7	12	4	1	5	7	0	0
VIII. A	22	22	7	4	14	18	1	0	5	8	0	0
VIII. B	18	18	5	6	13	11	0	1	4	6	0	0
VIII. C	20	20	10	9	9	11	1	0	7	6	0	0
IX. A	24	24	9	9	14	15	1	0	7	10	0	0
IX. B	22	22	6	7	16	15	0	0	9	12	0	0
2. stupeň	226	226	90	81	125	139	11	6	54	72	0	0
I. – IX. roč.	435	434	175	254	149	173	11	7	54	74	0	0

Přehled o chování žáků jednotlivých tříd ve školním roce 2020/21 (obě čtvrtletí v klasifikačním období)

třída	počet žáků		pochvaly TU		pochvaly ŘŠ		napomenutí		důtka TU		důtka ŘŠ		2. stupeň		3. stupeň	
	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.
I. A	25	24	0	20	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
I. B	25	25	0	18	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II. A	20	20	0	5	0	2	0	1	0	0	0	0	0	0	0	0
II. B	20	20	0	6	0	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III. A	18	18	0	12	0	1	1	0	0	1	0	0	0	0	0	0
III. B	16	16	4	4	0	4	0	0	0	1	0	0	0	0	0	0
IV. A	22	22	5	4	0	1	2	3	1	1	0	0	0	0	0	0
IV. B	22	22	4	7	0	1	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0
V. A	21	21	8	12	0	3	1	2	0	2	0	0	0	0	0	0
V. B	20	20	4	6	0	4	0	3	1	0	1	0	0	0	0	0
1. stupeň	209	208	25	94	0	23	6	9	2	5	1	0	0	0	0	0
VI. A	26	26	8	6	0	6	0	1	1	1	0	2	0	0	1	1
VI. B	26	27	7	6	0	3	0	1	1	3	0	0	0	0	0	0
VII. A	27	27	10	5	0	1	3	5	1	3	0	1	0	0	0	0
VII. B	24	24	10	6	0	3	2	5	1	8	0	2	1	0	0	0
VII. C	17	16	6	4	0	1	0	2	3	4	2	0	0	1	0	0
VIII. A	22	22	5	5	0	3	2	6	6	6	2	0	0	1	0	0
VIII. B	18	18	4	4	0	3	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
VIII. C	20	20	4	7	0	1	3	4	1	0	1	1	2	0	0	0
IX. A	24	24	10	3	0	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0
IX. B	22	22	8	3	0	3	4	0	3	0	0	3	1	0	0	0
2. stupeň	226	226	72	49	0	25	15	24	17	25	5	9	4	2	1	1
I. – IX. roč.	435	434	97	143	0	48	21	33	19	30	6	9	4	2	1	1

Údaje o zameškaných hodinách

	počet žáků		počet hodin omluvených		omluvených na žáka		počet hodin neomluvených		neomluvených na žáka	
	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.
1. stupeň	209	208	4371	4987	29,9	24,0	0	0	0	0
2. stupeň	226	226	6140	6833	27,2	30,2	90	163	0,4	0,7
celkem	435	434	10511	11820	24,2	27,2	90	163	0,2	0,4

HODNOCENÍ PROSPĚCHU ZA 1. POLOLETÍ k 31. 1. 2021 ŠKOLNÍ ROK: 2020/2021

ročník	počet žáků	vyznamenaní		prospělo		neprospělo		nehodnocen		uvolněn (Tv)	
		celkem	%	celkem	%	celkem	%	celkem	%	celkem	%
I.	50	49	98,0	1	2,0	0	0	0	0	0	0
II.	40	39	97,5	1	2,5	0	0	0	0	0	0
III.	34	28	82,4	6	17,6	0	0	0	0	0	0
IV.	44	36	81,8	8	18,2	0	0	0	0	0	0
V.	41	33	80,5	8	19,5	0	0	0	0	0	0
I. -V.	209	185	88,5	24	11,5	0	0	0	0	0	0
VI.	52	22	42,3	29	55,8	1	1,9	0	0	0	0
VII.	68	31	45,6	30	44,1	7	10,3	0	0	0	0
VIII.	60	22	36,7	36	60,0	2	3,3	0	0	0	0
IX.	46	15	32,6	30	65,2	1	2,2	0	0	0	0
V. - IX.	226	90	39,8	125	55,3	11	4,9	0	0	0	0
I. - IX.	435	275	63,2	149	34,3	11	2,5	0	0	0	0

HODNOCENÍ CHOVÁNÍ ZA 1. POLOLETÍ k 31. 1. 2021 ŠKOLNÍ ROK: 2020/2021

ročník	cel. počet žáků	počet žáků	celkem neoml. hod.	porušují režim školy	hrubší poklesky	kázeňská opatření					pochvaly	
						napomenutí	důtka tř. učitele	důtka ředitel e	2. st.	3. st.	ŘŠ	TU
I.	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
II.	40	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
III.	36	0	0	1	0	1	0	0	0	0	0	4
IV.	42	0	0	5	0	4	1	0	0	0	0	9
V.	41	0	0	2	1	1	1	1	0	0	0	12
I. -V.	209	0	0	8	1	6	2	1	0	0	0	25
VI.	52	3	39	2	1	0	2	0	0	1	0	15
VII.	68	3	20	10	3	5	5	2	1	0	0	26
VIII.	60	3	31	12	5	5	7	3	2	0	0	13
IX.	46	0	0	8	1	5	3	0	1	0	0	18
V. - IX.	226	9	90	32	10	15	17	5	4	1	0	72
I. -IX.	435	9	129	40	11	21	19	6	4	1	0	97

HODNOCENÍ PROSPĚCHU ZA 2. POLOLETÍ k 31. 8. 2021 ŠKOLNÍ ROK: 2020/2021

ročník	počet žáků	vyznamenání		prospělo		neprospělo ani po opr. zk.		nehodnoce no		opr ZK	ne po sto up í	uv ol ně ní (T v)
		celke m	%	celke m	%	celke m	%	celk em	%			
I.	49	47	95,9	1	2,0	1	2,1	0	0	0	1	0
II.	40	37	92,5	3	7,5	0	0	0	0	0	0	0
III.	34	29	85,3	5	14,7	0	0	0	0	0	0	0
IV.	44	31	70,5	13	29,5	0	0	0	0	0	0	0
V.	41	29	70,7	12	29,3	0	0	0	0	0	0	0
I. -V.	208	173	83,2	34	16,3	1	0,5	0	0	0	1	0
VI.	53	22	41,5	30	56,6	1	1,9	0	0	0	1	0
VII.	67	24	35,8	39	58,2	4	6,0	0	0	3	2	0
VIII.	60	19	31,6	40	66,7	1	1,7	0	0	1	0	1
IX.	46	16	34,8	30	65,2	0	0	0	0	0	0	0
VI. - IX.	226	81	35,8	139	61,5	6	2,7	0	0	4	3	1
I. -IX.	434	254	58,5	173	39,9	7	1,6	0	0	4	4	1

HODNOCENÍ CHOVÁNÍ ZA 2. POLOLETÍ ŠKOLNÍ ROK: 2020/2021

ročník	cel. počet žáků	počet žáků s neoml.h	celkem neoml. hod.	porušují režim školv	hrubší poklesky	kázeňská opatření					pochvaly	
						napome nutí	důtka tř. učitele	důtka ředitele	2. st.	3. st.	ŘŠ	TU
I.	50	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5	38
II.	40	0	0	1	0	1	0	0	0	0	4	11
III.	34	0	0	2	0	0	2	0	0	0	5	16
IV.	44	0	0	4	0	3	1	0	0	0	2	11
V.	41	0	0	7	0	5	2	0	0	0	7	18
I. - V.	209	0	0	14	0	9	5	0	0	0	23	94
VI.	52	3	94	6	3	2	4	2	0	1	9	12
VII.	68	4	68	27	4	12	15	3	1	0	5	15
VIII.	60	1	0	16	2	10	6	1	1	0	7	16
IX.	46	1	1	0	3	0	0	3	0	0	4	6
V. - IX.	226	11	163	49	12	24	25	9	2	1	25	49

I. - IX.	434	11	163	60	12	33	30	9	2	1	48	143
-------------	-----	----	-----	----	----	----	----	---	---	---	----	-----

3. Údaje o zápisu k povinné školní docházce a o vyřazení absolventů

Zápis do prvních tříd letos proběhl na dálku, bez osobní účasti žáků i rodičů. Budoucí vyučující 1. tříd a speciální pedagog měli možnost poznat předškoláky alespoň v rámci 1 setkání předškolních skupinek (z naplánovaných 6 - více se jich opět z důvodu mimořádných opatření nestihlo). Zápisu se zúčastnilo 67 dětí (loni 56), z toho 58 ze spádové oblasti a 9 z nespádové. Na základě žádosti zákonných zástupců a doporučení pediatra a pedagogicko-psychologické poradny vydal ředitel školy 9 zapisovaným dětem rozhodnutí o odkladu povinné školní docházky. Jeden žák bude na základě žádosti zákonných zástupců absolvovat školní docházku formou domácí výuky. V průběhu září 2021 byl 1 žák do prvního ročníku na základě přistěhování. K 30. září 2021 tak navštěvuje 1. ročník 59 žáků rozdělených do třech tříd.

Z evidence základní školy bylo vyřazeno 46 žáků devátého a 2 žáci z osmého ročníku. Na víceleté gymnázium neodešel nikdo.

Dne 29. června 2021 proběhlo v zasedací místnosti Městského úřadu v Jemnici slavnostní přijetí nejlepších žáků starostou města Ing. Miloněm Slabým. Tohoto přijetí se zúčastnili také zákonní zástupci odměněných žáků. Z každé třídy byl třídním učitelem a třídním kolektivem vybrán jeden žák. Kritériem byl nejen dobrý prospěch, ale i ochota pomáhat druhým, pomoc při organizování třídních akcí, účast na soutěžích apod. Žáci obdrželi od starosty pamětní list a celoroční permanentku na městské koupaliště.

30. června proběhlo v sále kulturního domu v Jemnici slavnostní vyřazení žáků devátého ročníku z evidence naší školy a předání vysvědčení za účasti starosty města, ředitele školy a třídních učitelů devátých tříd.

4. Výchovně vzdělávací práce

Výchovně vzdělávací práce probíhala podle celoročního plánu konkretizovaná na jednotlivé měsíce. Učitelé ve stanoveném termínu vypracovali individuální tematické plány jednotlivých předmětů pro žáky, kterým byla přiznána integrace. Učební plány vycházely ze školního vzdělávacího programu č. j. ZŠ-808-1/07.

Na pedagogických radách, provozních poradách vedení školy, metodickém sdružení a předmětových komisích bylo plnění úkolů vycházejících z měsíčních plánů průběžně vyhodnocováno. Plánované úkoly byly plněny v daných termínech, případně v termínech náhradních.

Povinně volitelné předměty v šestém až devátém ročníku vycházejí z vlastního ŠVP. S nabídkou se žáci mohli seznámit již na jaře předchozího školního roku, aby měli dostatek času na rozmyšlenou.

4.1. Výchovné poradenství – speciální vzdělávací potřeby, kariérové poradenství

Výchovné poradenství na prvním i druhém stupni Základní školy v Jemnici bylo zajišťováno výchovnými poradci Mgr. Radoslavem Průšou a dalšími členy ŠPP, přičemž do kompetence výchovného poradce Mgr. Radoslava Průši patří především kariérové poradenství, péče o žáky se speciálními poruchami učení, tvorba a realizace individuálního vzdělávání integrovaných dětí, evidence všech dětí se speciálními vzdělávacími potřebami, zprostředkování spolupráce základní školy s odbornými pracovišti (PPP, SPC, dětská psychiatrická ambulance,...), informování ředitele o průběhu a výsledcích řešení jednotlivých případů, informování pedagogických pracovníků o otázkách kariérového rozhodování žáků a následně o jejich úspěšnosti při přechodu na školu středního cyklu, spolupráce s rodiči při kariérovém rozhodování žáků, zajištění maximálního množství informací o

školách středního cyklu žákům končícím povinnou devítiletou docházku, spolupráce s úřadem práce, vedení kabinetu speciální pedagogiky.

Služby a pracovní činnost výchovného poradenství byly součástí činnosti Školního poradenského pracoviště ZŠ v Jemnici (dále jen ŠPP). ŠPP mělo tři členy, dva výchovné poradce, z nichž jeden je současně metodikem prevence a speciálního pedagoga. Kromě kariérového poradenství a podpory žáků se speciálními vzdělávacími potřebami se ŠPP zabývalo prevencí sociálně-patologických jevů, výchovnými problémy a podporou žáků se slabým prospěchem.

Rozdělení kompetencí a nabídka služeb ŠPP

Výchovný poradce pro 1. a 2. stupeň a pro volbu povolání – Radoslav Průša

Výchovný poradce a metodik prevence – Martin Švanda

Speciální pedagog a logopedický asistent – Romana Smetanová

Výchovný poradce pro 1. a 2. stupeň a pro volbu povolání

- Evidence a vykazování žáků se speciálními vzdělávacími potřebami
- Konzultace s poradenskými zařízeními
- Pomoc při tvorbě PLPP a IVP
- Dohled nad realizací doporučení poradenských zařízení
- Konzultace s rodiči a žáky
- Poradenství pro volbu povolání

Metodik prevence

- Tvorba a realizace minimálního preventivního programu – sledování rizik vzniku a projevu sociálně-patologických jevů a jejich řešení
- Realizace a koordinace aktivit zaměřených na prevenci záškoláctví, závislostí, agresivity a dalších sociálně-patologických jevů
- Monitorování sociálně-patologických jevů či jejich rizika
- Poskytování přímé pomoci žákům s rizikem či projevy sociálně-patologických jevů a jejich rodičům
- Koordinace spolupráce školy s Policií ČR, krizovými centry, kurátory a dalšími odborníky
- Aktivní spolupráce s rodinou v případě krizové intervence
- Koordinace vzdělávání pedagogických pracovníků
- Poskytování informačních a metodických materiálů
- Spolupráce při zajišťování besed a přednášek a aktivit pro třídní kolektivy

Speciální pedagog a logopedický asistent

- Diagnostika speciálních vzdělávacích potřeb žáka, vytyčení hlavních problémů žáka
- Shromažďování údajů o žákovi
- Realizace intervenčních činností
- Provádění, event. zajištění krátkodobé i dlouhodobé individuální práce se žákem, skupinou žáků (činnosti reedukační, kompenzační, stimulační)
- Průběžné vyhodnocování účinnosti navržených opatření
- Úpravy školního prostředí, zajištění speciálních pomůcek a didaktických materiálů
- Zabezpečení průběžné komunikace se zákonným zástupcem žáka
- Komunikace s učiteli o problémech žáka a navržených opatřeních

Děti se speciálními vzdělávacími potřebami

Středem pozornosti ŠPP v ZŠ v Jemnici bylo hlavně vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami. Tito žáci mají své znevýhodnění podloženo zprávou z vyšetření poradenským zařízením. Ve velké většině se jedná o specifické poruchy učení (dyslexii, dysgrafii, dysortografii a dyskalkulii atd.) a zpravidla se u těchto žáků realizovaly plány pedagogické podpory 1. až 4. stupně na základě doporučení poradenského zařízení. Pro potřeby třídního učitele při vzdělávání dětí s podpurným opatřením 3. stupně bylo v minulém roce pět asistentek pedagoga.

Zároveň přibývá dětí vyžadujících speciální logopedickou péči, která byla zajišťována Mgr. Romanou Smetanovou.

Obsah vzdělávání dětí se specifickými vzdělávacími potřebami byl v rozsahu školního vzdělávacího programu a samotné zohledňování se odehrávalo ve formě odlišných výukových metod, individuálního hodnocení a přístupu při zadávání školních i domácích úkolů. V některých případech bylo nutné využít i možností individuální integrace vyžadující úpravu obsahu učiva a výstupů.

Vzdělávání dětí se specifickými vzdělávacími potřebami narušila nařízená distanční výuka. Došlo tak ke ztížení poskytování individuální péče a realizaci intervenčních hodin a předmětu spec. pedagogické péče. Během distanční výuky se dařilo komplikace zvládat i díky možnosti docházet do školy na online výuku, kterou ředitel školy poskytl žákům, kteří potřebovali dohled, pomoc nebo technickou podporu. Významnou pomoc představovalo nasazení IT pracovníků školy, kteří tuto technickou podporu, informace i návody práce v online prostředí poskytovali žákům a pedagogickým pracovníkům. V době distanční výuky se na pomoci žákům ohroženým školním neúspěchem významně podíleli i vychovatelky školní družiny.

Kariérové poradenství

V rámci kariérového poradenství byl prvořadým úkolem poskytnout žákům dostatek informací o SŠ, SOU a OU (dále jen SŠ). Jako každý rok i v uplynulém školním roce vedení školy na žádost výchovného poradce zajistilo pro vycházející žáky katalogy středního školství a interaktivní CD-ROMy Kam na školu? a informační CD-ROMy na podporu technických oborů na úrovni maturitních i učebních oborů. V budově školy je instalovaná nástěnka, kde výchovný poradce zveřejňuje všechny informační materiály, které na ZŠ zasílají SŠ. V případě zájmu o tyto materiály mohou žáci požádat o jejich kopii. Dále je pro tyto žáky zajištěna možnost využít internet k vyhledávání informací o středních školách.

Kvůli podzimním protiepidemiologickým opatřením se v tomto školním roce nekonala tradiční schůzka zástupců středních škol s vycházejícími žáky a jejich rodiči. Částečnou náhradou byly online dny otevřených dveří, které si střední školy organizovaly samy prostřednictvím Microsoft Teams a Google Meet. ZŠ v Jemnici poskytovala žákům informace o konaných schůzkách a případnou technickou podporu. Kromě těchto kontaktů mají žáci možnost načerpat mnoho informací na veletrhu středního školství Didacta v Třebíči, který je pořádán Hospodářskou komorou ve spolupráci s Úřadem práce Třebíč. Výchovný poradce průběžně monitoruje u vycházejících žáků stav výběru střední školy. Pomáhá jim, zodpovídá jejich otázky, zjišťuje podrobné informace jim i rodičům, kteří jej vyhledávají a žádají o pomoc při řešení tohoto leckdy nelehkého rozhodnutí. Po pololetním vysvědčení pomáhal výchovný poradce vycházejícím žákům s vyplněním přihlášek na první kolo přijímacího řízení na SŠ. Podání a vyplnění přihlášek je sice záležitostí rodičů respektive zákonných zástupců žáků, ale naše základní škola se tímto snaží pomoci žákům, jejich rodičům i středním školám ušetřit práci a předcházet možným potížím při přijímacím řízení. Přihlášky byly vytištěny pomocí počítačového evidenčního programu. V případě neúspěchu při přijímacím řízení je pak výchovný poradce nápomocen při odeslání žádosti o odvolání, při vyplnění nové přihlášky nebo hledání nenaplněných oborů na SŠ.

V říjnu navštívila pracovnice Úřadu práce v Třebíči žáky 9. ročníku, aby je informovala o blížícím se přijímacím řízení na SŠ, vyplnění přihlášek a zápisových lístků a o regionálním trhu práce.

Ve školním roce 2020/2021 ukončilo povinnou školní docházku 48 žáků (46 žáků z 9. ročníku a 2 žáci z osmého ročníku).

Informace o úspěšnosti přijímacího řízení jsou uvedeny v následující tabulce

počet žáků	střední škola	obor	sídlo střední školy
1	OA a Hotelová škola	obchodní akademie	Třebíč
3	OA a Hotelová škola	kadeřnice	Třebíč
1	OA a Hotelová škola	hotelnictví a gastronomie	Třebíč
1	OA a Hotelová škola	prodavač - florista	Třebíč
1	OA a Hotelová škola	cukrář	Třebíč
1	OA a Hotelová škola	grafik	Třebíč
1	SŠ stavební	technické zařízení budov	Třebíč
1	SŠ stavební	zedník	Třebíč
1	VOŠ a SŠ vet., zem. a zdrav	praktická sestra	Třebíč
1	Katolické gymnázium	gymnázium	Třebíč
3	SŠ řemesel a služeb	opravář zemědělských strojů	Moravské Budějovice
2	SŠ řemesel a služeb	ošetřovatel	Moravské Budějovice
1	SŠ řemesel a služeb	instalatér a elektrotechnik	Moravské Budějovice
2	SŠ řemesel a služeb	elektrikář silnoproud	Moravské Budějovice
1	Gymnázium a SOŠ	gymnázium	Moravské Budějovice
1	Gymnázium a SOŠ	veřejnosprávní činnost	Moravské Budějovice
2	Trivis	bezpečnostně právní činnost	Jihlava
1	Škola ekonomiky a cestovního ruchu	předškolní a mimoškolní pedagogika	Jihlava
4	Gymnázium	gymnázium	Dačice
3	SOU zemědělské a služeb	opravář zemědělských strojů	Dačice
1	SŠ tech. a obchodní	kadeřnice	Dačice
2	SŠ tech. a obchodní	mechanik seřizovač	Dačice
1	SŠ tech. a obchodní	truhlář	Dačice
1	Střední zdrav. škola	zdravotní sestra	Jindřichův Hradec
1	SŠ hot. a cest. ruchu	hotelnictví a cestovní ruch	České Budějovice
1	Stř. zdrav. škola a VOŠ	praktická sestra	Znojmo
1	GPOA	předškolní a mimoškolní pedagogika	Znojmo
1	GPOA	pedagogické lyceum	Znojmo
1	Stř. zdrav. škola a VOŠ	sportovní a rekondiční masér	Brno

1	OA a SOŠ knihovnická a VOŠ	informační služby	Brno
1	SŠ zemědělská a zahradnická	jezdec a chovatel koní	Olomouc
1	SŠ - centrum odb. přípravy tech.	technik - puškař	Uherský Brod
VIII	SOU zemědělské a služeb	opravář zemědělských strojů	Dačice
VIII	SOU zemědělské a služeb	zemědělec - farmář	Dačice

Zprávu o výchovném poradenství v oblasti kariérového poradenství a péče o děti se speciálními vzdělávacími potřebami na Základní škole v Jemnici za školní rok 2020/2021 vyhotovil Mgr. Radoslav Průša.

4.2. Prevence sociálně-patologických jevů ve školním roce 2020/2021

Funkci metodika prevence ve školním roce 2020/2021 vykonával Mgr. Martin Švanda. Prevenci sociálně-patologických jevů ve výchovně vzdělávací činnosti stanovuje zákon č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon). Tento zákon ve vztahu k prevenci dále specifikuje vyhláška č. 72/2005 Sb. o poskytování poradenských služeb ve školách a školských poradenských zařízeních. Mezi standardní náplň práce školního metodika prevence patří:

- Metodické a koordinační činnosti
- Informační činnosti
- Poradenské činnosti

Konkrétně se jedná o tyto činnosti:

- Tvorba a realizace minimálního preventivního programu
- Sledování rizik vzniku a projevů sociálně patologických jevů a jejich řešení ve spolupráci s pedagogickými pracovníky, rodiči, popřípadě dalšími orgány
- Realizace a koordinace aktivit zaměřených na prevenci záškoláctví, závislostí, agresivity a dalších sociálně patologických jevů
- Monitorování sociálně patologických jevů či jejich rizika
- Poskytování přímé pomoci žákům s rizikem či projevy sociálně patologických jevů a jejich rodičům
- Koordinace spolupráce školy s Policií ČR, krizovými centry, kurátory a dalšími odborníky
- Aktivní spolupráce s rodinou v případě krizové intervence
- Poskytování informačních a metodických materiálů pro pedagogické pracovníky, rodiče a žáky
- Spolupráce při zajišťování besed, přednášek a aktivit pro třídní kolektivy

Preventivní činnost školy se opírá zejména o tyto vnitřní dokumenty školy:

- Minimální preventivní program
- Program školy proti šikaně
- Krizový plán školy pro rizikové chování
- Krizový plán pro mimořádné události

Ve školním roce 2020/2021 probíhala výuka převážně distanční formou. Této situaci bylo nutné podřídit také prevenci sociálně-patologických jevů. Bohužel, velkou část plánovaných činností nebylo možné, vzhledem k dlouhodobému uzavření škol na základě mimořádného opatření Ministerstva zdravotnictví, uskutečnit a budou podle časových a organizačních možností organizovány ve školním roce 2021/2022. Většina akcí plánovaných na 2. pololetí nemohla být uskutečněna ani po umožnění prezenční výuky v měsících květen a červen, protože to prakticky nedovolovala přísná hygienická pravidla.

Metodik prevence se účastnil jednání školního poradenského pracoviště, semináře *Jak nevychovat z dítěte oběť či agresora* s lektorem PaedDr. Zdeňkem Martínkem (Jemnice 1. 10. 2020), videokonference k Projektu kraje Vysočina 2020 – *Bezpečné klima na školách a aplikace práva v oblasti rizikového chování dětí* s lektorem Mgr. Jaroslavem Šejvlm (online 4. 12. 2020), dvou jednání Komise prevence kriminality Rady města Jemnice (19. 8. 2020 a 16. 6. 2021).

Při naplňování Minimálního preventivního programu se metodik prevence opíral především o spolupráci s pracovníky Školního poradenského pracoviště, s vedením školy i ostatními pedagogickými pracovníky. Významnou úlohu v práci metodika hrála takřka každodenní spolupráce a telefonická i osobní komunikace s rodiči, tak aby problémy s chováním žáků byly řešeny v samém zárodku. Naše škola využívala aplikaci pro bezpečné ohlašování šikany a podobných jevů *Nenech to být*. Mimo to byla žákům k dispozici také klasická schránka důvěry.

V daném období nebyly zaznamenány mezi žáky tyto formy rizikového chování:

- Rasová, náboženská, národnostní, sexuální intolerance, extremismus
- Negativní působení sekt
- Spektrum poruch příjmu potravy
- Delikventní chování ve vztahu k hmotným statkům – vandalismus, krádeže, sprejerství...
- Sebepoškozování
- Syndrom CAN

Naopak metodik prevence ve spolupráci s učiteli a rodiči řešil následující projevy rizikového chování:

- Agrese a šikana – jednalo se převážně o první stádium šikany, tedy o mírné, převážně psychické formy násilí, kdy se okrajový člen skupiny necítí dobře. Je neoblíben a není uznáván. Ostatní ho více či méně odmítají, nebaví se s ním, pomlouvají ho, spřádají proti němu intriky, dělají na jeho účet „drobné“ legrácky apod.
- Závislostní chování – metodik prevence nezaznamenal ve škole případy požívání alkoholických nápojů a OPL. V jednom případě bylo podezření na kouření cigaret na toaletách, nicméně se nepodařilo dotyčného jedince odhalit. Nejrozšířenější závislostí mezi žáky je závislost na „virtuálních drogách“ – netolismus. Jedná se o široké spektrum aktivit zahrnující hraní her, závislost na virtuálních vztazích, závislost na virálních videích, závislost na virtuální sexualitě, závislost na informacích. U některých žáků mohla pandemie a s ní spojené dlouhé období strávené u mobilních telefonů a počítačů bez dozoru tuto závislost rozvinout nebo prohloubit.
- Sexuální rizikové chování – jednalo se o sledování a přeposílání sexuálně explicitních materiálů mezi některými žáky. Bohužel tento problém se projevil obecně i jako důsledek distanční výuky, kdy děti tráví mnoho času na internetu bez kontroly rodičů.
- Rizikové sportovní aktivity – žáci jednak nedodržovali nařízení, týkající se rozestupů, používání ochranných roušek, zákazu sportovních aktivit ve větších skupinách a také se nám stále nedaří přesvědčit žáky a rodiče o nutnosti používání ochranných přileb na pumptracku.
- Záškoláctví – i v tomto případě hrála roli specifika distanční výuky. Někteří žáci si nedostatečně uvědomili, že distanční výuka je povinná, využili nepřítomnosti rodičů a opakovaně se nepřihlásili na synchronní distanční výuku. Vzhledem k neomluveným hodinám v řádu několika desítek hodin byly dva případy záškoláctví nahlášeny na Odbor sociální a právní ochrany dětí Moravské Budějovice. U naprosté většiny žáků byla účast na distančním

vzdělávání bez absencí a nevyskytl se na naší základní škole žádný případ, kdy by se žák distanční výuky dlouhodobě vůbec neúčastnil.

Při jakémkoliv náznačce nevhodného chování proběhla konzultace třídního učitele s metodikem prevence a okamžitě byli upozorněni zákonní zástupci. Při závažnějším přestupku proti školnímu řádu byl informován také ředitel školy. Následně se konaly výchovné komise s účastí zákonných zástupců.

Rizika a výzvy pro další období

1. Nerovnoměrnost vývoje

Ve školním roce, kterému dominovala distanční výuka, se projevil a prohloubil rozdíl mezi výbornými, motivovanými žáky a těmi, kteří nejeví o výuku zájem. Důvodem tohoto stavu je to, že i přes naši metodickou a technickou pomoc, se u některých žáků nepodařilo nastavit takové podmínky, které by je přiměly k soustavné práci, v některých případech chyběla kontrola a podpora rodičů, prostorové a materiální zázemí. Svou roli hrála i míra schopnosti žáků přizpůsobit se novým podmínkám. Budeme se snažit prostřednictvím individuální práce s žáky a rodiči tyto nerovnoměrnosti v co největší míře odstraňovat

2. Nedostatek motivace

Distanční výuka může krátkodobě nahradit prezenční výuku ve škole, nicméně mnohaměsíční nepřítomnost žáků ve škole se projevila u většiny z nich ztrátou motivace k učení. Zatímco v předcházejícím školním roce se žáci v jarním období potýkali s problémy technického rázu, v daném školním roce se již jednalo o dlouhodobý stav, v němž se u mnoha žáků začala projevovat pasivita, nezájem o učení, absence sociálních kontaktů a celkově ztráta motivace. V následujícím školním roce bude nutné pokusit se o obnovení motivace k učení, nabídnout těmto žákům pomoc, individualizovat výuku, obnovit jejich sebedůvěru a sledovat ve všech třídách každého žáka ve smyslu naplnění jeho potenciálu.

3. Sociální izolace

Děti měly velmi omezené možnosti ke společným činnostem, na dlouhou dobu vymizel skutečný vrstevnický kontakt a s ním spojené sdílení zážitků. Výrazně byla omezena činnost zájmových útvarů, děti se také přestaly věnovat sportu, mnohdy se rozpadly tradiční kamarádské vztahy. V období pandemie došlo u některých žáků také k narušení denního a spánkového režimu. V příštím školním roce a letech následujících budeme vytvářet podmínky pro znovunavázání sociálních vazeb zejména v třídních kolektivech a motivovat žáky a rodiče k využívání široké nabídky zájmových útvarů ZŠ v Jemnici a DDM Jemnice.

Zprávu o činnosti školního metodika prevence vypracoval Mgr. Martin Švanda.

5. Personální zabezpečení školy

K 30. červnu 2021 pracovalo na naší škole 36 pracovníků s vysokoškolským vzděláním (z toho 2 na mateřské dovolené), 10 pracovníků s úplným středním vzděláním a 12 pracovníků s výučním listem. Celkem jsme zaměstnávali 56 fyzických osob, z toho byly 3 pracovnice na rodičovské dovolené. Seznam pracovníků školy:

Titul	Jméno	Příjmení	Funkce	Poznámka
Mgr.	Zdeněk	Hirt	ředitel	
Mgr.	Bedřich	Bulín	zástupce ředitele	
Ing.	Bohumil	Navrátil	zástupce ředitele, ICT koordinátor	
Mgr.	Radoslav	Průša	výchovný poradce, učitel	
Mgr.	Renáta	Danicsová	učitelka, koordinátor ŠVP	
Ing. Mgr.	Irina	Feldbabelová	učitelka	
Mgr.	Lucie	Foumová	učitelka	
Mgr.	Dana	Kačenková	učitelka	
Mgr.	Jitka	Kadlecová	učitelka	
Mgr.	Kateřina	Konvalinová	učitelka	
Mgr.	Vladimíra	Koprová	učitelka	
Mgr.	Marcela	Kovářníková	učitelka	
Mgr.	Aleš	Krajčí	ICT koordinátor, učitel	
Mgr.	Radka	Krajičková	učitelka	
Mgr.	Jaroslava	Lojková	učitelka	
Mgr.	Josef	Lojda	učitel	
Bc.	Lenka	Meidlová	asistent pedagoga, vychovatelka ŠD	
PaedDr.	Josef	Novák	učitel	
Mgr.	Dagmar	Otáhalová	učitelka, vychovatelka ŠD	rodičovská dovolená
Mgr.	Lenka	Pešková	učitelka	
Mgr.	Jiří	Petrák	učitel	
Mgr.	Jana	Petráková	učitelka	
Mgr.	Jana	Průšová	učitelka	
Mgr.	Pavλίna	Reimannová	učitelka	
Mgr.	Martina	Slabá	učitelka	
Mgr.	Romana	Smetanová	učitelka, speciální pedagog	
Mgr.	Jarmila	Stehlíková	učitelka	
Mgr.	Jitka	Strebeřová	učitelka	
Mgr.	Radka	Šestáková	učitelka	
Mgr.	Jitka	Šreibrová	učitelka	
Mgr.	Martin	Švanda	výchovný poradce, metodik prevence, učitel	
Mgr.	Lenka	Pokorná	učitelka	
Mgr.	Eliška	Nejedlíková	učitelka	rodičovská dovolená
Mgr.	Lenka	Valentová	učitelka	

Mgr.	Kristýna	Veselá	učitelka	
	Jana	Nápravníková	asistent pedagoga	
	Markéta	Čechová	asistent pedagoga	
	Bronislava	Hedbávná	vychovatelka ŠD	
	Dana	Kačenková	vychovatelka ŠD	
			vychovatelka ŠD, asistent	
Bc.	Veronika	Matějková	pedagoga	
	Jarmila	Furdanová	vedoucí DDM	
	Marta	Fillová	vychovatelka DDM	
	Zuzana	Smolejová	ekonom, účetní	
	Marie	Kazdová	vedoucí ŠJ	
	Martina	Hynková	kuchařka	
	Martina	Křivanová	kuchařka	
	Michaela	Lišková	kuchařka	rodičovská dovolená
	Kristýna	Růžičková	vedoucí kuchařka	
	Miroslava	Zábranská	kuchařka	
	Alois	Boudný	školník	
	Jana	Bezchlebová	uklízečka	
	Martina	Králíková	uklízečka	
	Ladislava	Pichlová	uklízečka	
	Jitka	Solanská	uklízečka	
	Jana	Štumfolová	uklízečka	
	Jarmila	Koupilová	školní asistent, uklízečka	

5.1. Personální změny

Na začátku školního roku se po rodičovské dovolené vrátily dvě pedagožky Lenka Valentová a Dana Kačenková, během roku odešla na mateřskou dovolenou paní učitelka Lenka Pokorná.

5.2. Další vzdělávání pedagogických pracovníků

Jednotlivé vzdělávací akce ve školním roce 2020/21 nebyly zcela v souladu s plánem DVPP pro tento rok, neboť jsme museli reagovat na novou podzimní a zimní vlnu coronavirové epidemie a vzdělávání museli přizpůsobit epidemiologickým opatřením a aktuálním potřebám naučit se novým dovednostem a znalostem pro kvalitní vedení distanční výuky. Školní metodici ICT připravili ucelenou řadu vzdělávacích aktivit zaměřených na práci v prostředí EduPage a Google aplikací, zejména Google učebna, Google Meet, Google disk, Google formulář. Jednotliví vyučující využívali možnosti zapojit se do mnohých webinářů zaměřených na prohloubení jejich odborností.

Vzdělávání vedoucích pracovníků a obou ICT koordinátorů bylo dále zaměřeno na zavádění nové informatiky do ŠVP a modernizaci vybavení ICT a možnostech jejich využití při výuce. Ředitel školy absolvoval prázdninovou čtyřdenní „Letní školu Edupraxe“ zaměřenou na podporu řídicích dovedností vedoucích pedagogických pracovníků ve škole.

5.2.1. Vzdělávání vedoucích pracovníků školy:

- Školská legislativa
- Vzdělávání pro vedoucí pracovníky v oblasti ICT

- Evaluace a plánování
- Rozvoj manažerských dovedností

5.2.2. Vzdělávání k prohloubení odbornosti, komunikačních dovedností, ochrany zdraví formou seminářů, školení

- Všichni vyučující individuálně dle aktuální nabídky vzdělávacích zařízení a konkrétních potřeb organizace vyplývajících z aktuálně vykonávaných činností jednotlivých zaměstnanců
- Jednotliví vyučující v rámci výzvy 22 EU OPVVV a projektu EduSTEM se zaměřením zejména na:
 - matematickou gramotnost
 - cizí jazyky
 - sdílení zkušeností
 - tandemovou výuku
 - CLIL
 - čtenářskou gramotnost
 - klub zábavné logiky a deskových her
 - speciální pedagogiku
- Společná vzdělávání pro sborovnu nebo skupiny na téma:
 - BOZP
 - využití ICT při výuce
 - elektronická žákovská knížka
 - off-line a on-line výuka: sjednocení systému pro distanční výuku

5.2.3. Samostudium:

- k prohloubení odbornosti
- zavádění moderních metod do výuky
- prohlubování znalostí práce s ICT a její využití ve výuce
- aktuální legislativní předpisy
- školní řád, klasifikační řád
- vedení třídy
- k využívání výuky cizích jazyků v rámci CLIL výuky
- elektronická třídní kniha, ŽK
- inkluzivní vzdělávání
- úpravy ŠVP a učebních plánů – dočasné v souvislosti s distanční výukou a přípravou na trvalé, pravděpodobně od roku 2022/23

6. Aktivity, individuální rozvoj žáků, vyhledávání talentů a prezentace školy na veřejnosti

Základní škola v Jemnici plánovitě věnuje mimořádnou pozornost aktivitám doplňujícím a rozšiřujícím výuku, jako jsou exkurze, vzdělávací besedy, výchovné, preventivní a kulturní pořady, kurzy, pobytové akce, soutěže a přehlídky. Velmi aktivně podporuje individuální předpoklady žáků a snaží se vytvářet optimální podmínky pro jejich účast na nejrůznějších soutěžích, olympiádách, přehlídkách a vystoupeních prakticky ve všech vzdělávacích oborech. Pořádá řadu školních akcí v nejrůznějších oblastech, na které se žáci připravují nejen v rámci vyučovacích hodin, ale mnohdy velmi intenzivně i ve svém volném čase. Je to jedna z forem vyhledávání a podpory individuálního talentu žáků.

Vzhledem k tomu, že škola je v Jemnici jedinou základní školou a jedinou úplnou školou pro mnoho okolních obcí, nejdeme cestou specializace na určitý obor (obory), ale snažíme se podchytit již v zárodku nadání, dispozice a zájem každého jednotlivce o to, co je mu nejbližší. V široké paletě aktivit rozšiřujících a doplňujících výuku nám pomáhá zejména nabídka zájmové činnosti v rámci družiny, domu dětí a mládeže, jenž spadá pod správu ZŠ, a v neposlední řadě je to i velmi kvalitní práce se žáky v Základní umělecké škole Moravské Budějovice, která má pobočku i v Jemnici. Snažíme se vytvářet optimální prostorové a materiální podmínky pro rozvoj těchto činností. Tím nejdůležitějším je však ochota učitelů, vychovatelů a vedoucích zájmových útvarů věnovat se žákům, předávat jim své nadšení a zápal pro tyto činnosti.

Základní škola v Jemnici patří mezi neaktivnější školy z pohledu účasti na soutěžích a olympiádách okrskového, okresního a krajského charakteru, a to i přestože nám značná vzdálenost od okresního města Třebíče (50 km), kde se většina aktivit koná, velmi ztěžuje tuto činnost. V případě účasti více žáků musíme řešit individuální dopravu „svým“ autobusem a to je spojeno s velkými finančními náklady. V této oblasti nám vypomáhá jak Město Jemnice, tak i aktivní Spolek rodičů a přátel ZŠ a také sami žáci finančním ziskem ze sběru papíru. Kvalitní práce všech, kteří se podílí na přípravě žáků na tyto akce a jejich samotnou organizací, je odměněna mimořádnými úspěchy v téměř všech soutěžích, kterých se žáci jemnické školy účastní. Škola si získala mezi základními školami okresu Třebíč značný respekt, a to nejen kvalitou svých výsledků, ale i širokým spektrem těchto činností.

Školní rok 2020/21 byl netradiční. Mnoho soutěží bylo zrušeno, část z nich proběhla distanční formou. I přes všechny komplikace se však žáci naší školy zapojili do spousty soutěží a dosáhli výborných výsledků.

Logická olympiáda – zúčastnilo se 18 žáků, největšího úspěchu dosáhl **Jan Utíkal** (9. B) – krajský semifinálníista

Astronomická olympiáda – **Jana Feldbabelová** (6.B) – 1. místo v krajském kole, 8. místo v celostátním finále

Matematická olympiáda – **Jana Feldbabelová** (6.B) – 1. místo v okresním kole

Olympiáda z českého jazyka – účast v okresním kole - **Viola Průšová** (9.B), **Karolína Řiháčková** (9.A)

Dějepisná olympiáda - účast v okresním kole - **Marie Nekulová** (8.B) - úspěšný řešitel, **Eliška Neudertová** (8.A), **Viola Průšová** (9.B)

Konverzační soutěž v anglickém jazyce – účast v okresním kole – **Patrik Anděl** (6.B) – 5. místo, **Karolína Findová** (9.B), **Laura Aaliyah Mukumbu** (9.B)

Konverzační soutěž v německém jazyce – účast v okresním kole – **Karolína Řiháčková** (9.A), **Laura Aaliyah Mukumbu** (9.B)

Další soutěže, kterých se naše škola zúčastnila - Matematický Klokan,

Přírodovědný Klokan, Pangea, Pythagoriáda, prázdninová čtenářská výzva

Talent Vysočiny

Ocenění talentovaných žáků a studentů Kraje Vysočina; na slavnostní večer bylo pozváno 10 nominovaných v každém z 5 oborů ZŠ a SŠ, z nichž jeden získal titul Talent Vysočiny. Nejvyšší ocenění Talent Vysočiny v přírodovědném oboru základních škol a odpovídajících ročníků víceletých gymnázií a celoroční stipendium obdržela **Jana Feldbabelová** (6.B).



6.1. Soutěže a olympiády

Přehled sportovních akcí:

Přespolní běh - školní kolo, 1. až 9. ročník
Čtýřboj v hodinách Tv - 4. až 9. třídy

Branný den pro 1 až 5 třídy a branný závod pro 6. až 9. třídy

Přehled dalších soutěží a olympiád:

Anglická konverzace – školní a okresní kolo
Astronomická olympiáda
Logická olympiáda
Matematická olympiáda
Olympiáda z českého jazyka
Dějepisná olympiáda

Konverzační soutěž v německém jazyce
Matematický klokan
Přírodovědný klokan
Pangea
Pythagoriáda
Prázdninová čtenářská výzva



6.2. Projektové dny

Během školního roku 2020/2021 proběhl pouze jeden celoškolský projekt Branný den. Další naplánovaná předvelikonoční na téma environmentální, multimediální, osobnostní a sociální výchovy a projektový den v rámci oslav MDD se neuskutečnily.

6. ročník již tradičně absolvoval na začátku školního roku třídní adaptační kurz na naší táborové základně na Zvůli.

V září proběhly na 2. stupni konverzační hodiny s rodilým mluvčím v německém jazyce.

Již tradiční zhodnocení na závěr školního roku v rámci pozitivní motivace osobnostního a sociálního rozvoje žáků a udílení pochval za školní i mimoškolní aktivity a jiné činnosti proběhlo letos pouze v komorním prostředí jednotlivých tříd při předávání vysvědčení.

6.3. Zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

Naše škola byla zapojena do česko-rakouského projektu EduSTEM. Projekt je postaven na česko-rakouské spolupráci, vedoucím projektu je dolnorakouská zemská vláda a Kraj Vysočina je jedním z mnoha spolupracujících partnerů. Doba realizace: XI/2019 – X/2022. Navazuje na předchozí projekt BIG. Zapojuje mateřské, základní i střední školy, obce, management, pedagogická zařízení atd. My se zapojujeme zejména v části výuky Nj ve skupinách žáků, kteří se do tohoto projektu přihlásili a v zapojení německého jazyka do dalších předmětů, převážně přírodovědného charakteru metodou CLIL. V neposlední řadě využíváme i možnosti dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků a managementu, které tento projekt bezplatně nabízí. Navazujeme na aktivitu, do které je zapojena i jemnická MŠ.

6.4. Realizované projekty školou financované z cizích zdrojů

Od 1. února 2019 jsme zapojeni v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání, výzvy č. 02_16_022 Podpora škol formou projektů zjednodušeného vykazování – šablony pro MŠ a ZŠ, do dvouletého projektu Škola otevřená všem. Od 1. února 2021 jsme navázali v rámci Operačního programu Výzkum, vývoj a vzdělávání na tento projekt, tzv. Šablony III

6.5. Kulturně poznávací činnost

Škola organizovala jako každý rok kulturně vzdělávací pořady, které doplňovaly základní učivo školních osnov.

2. ročník v knihovně
Exkurze - Lidice, Terezín

DěS - muzeum a historické objekty v Jemnici

Dále proběhly akce zaměřené na ochranu zdraví a zdravý vývoj žáků jak v oblasti fyzické, tak i duševní:

Dopravní výchova pro 4. ročník
Policie ČR - 2. třídy - projekt Ajax - 1x měsíčně

Vzdělávací program pro 6. třídy: - dívky: Čas proměn a chlapci: Na prahu mužnosti.
Konverzační hodiny v německém jazyce s rodilým mluvčím

6.6. Testování úrovně znalostí a vědomostí žáků

V uplynulém školním roce neproběhlo žádné testování znalostí a dovedností. Po zopakování a shrnutí látky z loňského ročníku na začátku letošního školního roku jsou v průběhu konce září a v říjnu 2021 naplánovány srovnávací práce ze všech naučných předmětů. Učitelé tak získají povědomí o úrovni znalostí učiva, které bylo probráno převážně distanční formou a může dojít k jejich porovnání v rámci paralelních tříd. V souvislosti s distanční výukou bylo provedeno 2x dotazníkové šetření mezi pedagogy, žáky i rodiči dětí o způsobu a možnostech vzdělávání na dálku. Na základě těchto zkušeností byla tato výuka průběžně upravována tak, aby byla funkční a vyhovovala možnostem žáků v jejich domácím prostředí.

6.7. Ženský komorní sbor při Základní škole v Jemnici

Při Základní škole v Jemnici nadále pracuje pod vedením Mgr. Bedřicha Bulína Komorní ženský sbor. V průběhu školního roku 2020/21 byl zpěv zakázán a tak neproběhla žádná akce. Činnost sboru byla v září 2021 opět obnovena.

7. Školní parlament a školní časopis Jemňáček

Žákovský parlament plní na škole mnoho funkcí, které mají jednoho společného jmenovatele. Tím jmenovatelem je umožnit žákům podílet se aktivně na činnosti školy. Jde nám o to, aby si žáci uvědomili, že svými nápady a prací mohou sami zorganizovat soutěže, tematické dny, či přispět ke zlepšení školního prostředí, tedy se mohou podílet na změně. Zároveň se naučí práci rozdělovat, organizovat, prezentovat a vyhodnocovat. Jinými slovy rozvíjí klíčové kompetence. Dále je parlament komunikačním zprostředkovatelem mezi žáky, učiteli a vedením školy a pomáhá třídním učitelům při práci se třídou. Podporuje žáky, pomáhá jim, vytváří partnerské vztahy a podílí se na vytváření pozitivního školního klimatu. Učí žáky odpovědnosti za svou práci a za své chování a v neposlední řadě zvyšuje prestiž školy a vytváří dnes již více než desetiletou tradici.

Ve školním roce 2020/2021 však z důvodů epidemiologických opatření, kdy se nemohli setkávat žáci z různých ročníků, školní parlament přerušil svou činnost. Od září 2021 byla činnost znovu úspěšně obnovena.

Pod hlavičkou školního parlamentu pracuje také redakční rada školního časopisu Jemňáček, který je vydáván jako čtvrtletník od roku 2013. Časopis je vydáván v elektronické i tištěné podobě. Vydávání časopisu nepřerušilo ani ukončení prezenčního vzdělávání a přechod na distanční způsob výuky. Redakční rada spolupracovala i nadále prostřednictvím online schůzek a školního g-mailu. Podarilo se nám vydat jedno číslo, s nímž jsme se zúčastnili krajského kola soutěže školních časopisů. Ve své kategorii jsme tentokrát obsadili deváté místo.

Práce v parlamentu a v redakci školního časopisu sehrála u některých žáků důležitou úlohu při volbě další kariérové orientace.

8. Česká školní inspekce

Ve školním roce 2020/21 neproběhlo žádné větší šetření ze strany ČŠI. Pouze dotazníkové, prostřednictvím telefonů a elektronických dotazníků o způsobu a podmínkách distanční výuky.

9. Spolupráce s odbory a dalšími partnery

Vedení školy spolupracuje se základní organizací Českomoravského odborového svazu při ZŠ v Jemnici. S odborovou organizací projednáváme připomínky zaměstnanců, popř. pracovní právní problémy, rozpočet a kritéria čerpání FKSP, problémy týkající se ustanovení kolektivní smlouvy. Společně se zabýváme i otázkami zaměstnanosti, popřípadě propouštění zaměstnanců. V souvislosti s tím řešíme demografický vývoj v počtu dětí, které mají nastoupit do prvního ročníku.

Velmi dobrá spolupráce je s dalšími organizacemi, např. se školským odborem na Městském úřadě v Moravských Budějovicích, dětským domovem a mateřskou školou. Velmi si ceníme podpory a vstřícného jednání ze strany zřizovatele jak v oblasti výchovné práce (školská rada, přijetí vzorných žáků na radnici atd.), tak v oblasti finančního zabezpečení a zejména podpory při získání finančních prostředků z dalších zdrojů.

10. Vnitřní a vnější kontrolní činnost

ZŠ v Jemnici má zpracovanou směrnici k finanční kontrole. Řídící kontrola je složena ze tří fází: předběžná, průběžná a následná kontrola. Výše uvedený kontrolní systém je nedílnou součástí vnitřní legislativy naší organizace. Tvoří provázaný celek se směrnicemi účetní jednotky a nařízeními ředitele, externími opatřeními. Opírá se zejména o zpravodajskou informační soustavu zařízení, kterou tvoří účetnictví dle platných zákonů, statistika, prvotní a operativní evidence a další zdroje dat, jako personální evidence a externí zdroje dat. Pravidelně je prováděna zřizovatelem veřejnoprávní kontrola finančního hospodaření.

Kontrolní činnost vedení školy byla ve výchovně vzdělávacím procesu průběžně prováděna během roku formou hospitací v jednotlivých předmětech. Hospitace probíhaly zejména při online hodinách v rámci distanční výuky. Ředitel školy tímto způsobem navštívil 68 online vyučovacích hodin. Hospitace proběhly u všech pedagogů.

Po dobu distanční výuky probíhaly pravidelné (minimálně 1x za 14 dní) online semináře pedagogického sboru pod vedením ředitele školy, kde jsme upřesňovali jednotlivá pravidla pro výuku a hodnocení prací žáků, navzájem si předávali zkušenosti z distanční výuky, motivovali se a sdíleli příklady dobré praxe. V průběhu těchto seminářů se vždy všichni vyučující jednotlivě vyjadřovali k žákům, kteří nepracovali s dostatečným nasazením a společně jsme hledali cesty jak jejich pracovní kázeň zlepšit. Na základě těchto diskuzí pak museli někteří žáci docházet do školy na každodenní konzultační hodiny v rozsahu 3 až 6 vyučovacích hodin.

Při hodnocení kvality práce vyučujících byl využíván kodex Standard učitele ZŠ v Jemnici jako měřítko kvality ideálního učitele, který má škola podrobně zpracovaný.

Evaluace probíhá průběžně také prostřednictvím diskuzí se žáky, kteří po ukončení devátého ročníku opustili naši školu a často přichází, již jako středoškoláci, na návštěvu školy.

Průběžně bylo také kontrolováno dodržování pracovní doby nepedagogických pracovníků, čistota a úklid školy, školní kuchyně, jídelny a přilehlých prostor.

11. BOZP

BOZP na naší škole vychází z ustanovení zákoníku práce, vnitřních předpisů, nařízení a směrnic. Probíhají pravidelné kontroly a revize lůžnic jednotlivých zařízení autorizovanými firmami (zařízení a nářadí tělocvičen – Doležal Brno; elektroinstalace a hromosvody – Elektroservis Fanta Jemnice; plynová kotelná – firma ESK Brno; výtahy – Elvív Znojmo a OTIS a.s. Břeclav; hasicí přístroje a hydranty – Pyros Kozichovice u Třebíče; zabezpečovací systém – Patrol Jihlava; správa PC sítě – vlastní; revize plynových spotřebičů – firma Kuchař Jemnice). Vstupní a periodické lékařské prohlídky provádí dle rádných smluv praktičtí lékaři jednotlivých zaměstnanců. Periodické školení BOZP a požární ochrany smluvně provádí bezpečnostní technik Zdeněk Hevera.

Technikem BOZP jsou zpracovávána rizika úrazů a jejich prevence. Úrazy s dvoudenní a vícedenní absencí se nahláší na Českou školní inspekci elektronicky. Rovněž se aktualizují záznamy o úrazu, pokud byly pojišťovnou odškodněny.

Na základě uvedených úrazů a následných rozborů jejich příčin bylo učiněno opatření k možné prevenci formou proškolení pedagogů, žáků, ale i ostatních zaměstnanců školy.

Za školní rok 2020/2021 je v knize úrazů zapsáno celkem **14** (loni vykázáno 28) žákovských úrazů. Registrovaných úrazů s absencí bylo **7** (loni 8). Odškodněno bylo zatím k 9. 9. 2021 **3** (loni 17) případů a bolestné činilo **30 300 Kč** (loni 124 388 Kč). Úrazy se nejčastěji staly v hodinách tělesné výchovy a ve sportovních kroužcích (**9**). Jednalo se o úrazy především horních a dolních končetin. (ve třídě - učebně 3; na chodbě-šatně 1; jiné 1)

Ve školním roce 2020/21 nebyl evidován žádný pracovní úraz.

12. Hlavní úkoly školního roku 2021/2022

12.1. Oblasti výchovy a vzdělání

- Upravit učební plány v návaznosti na distanční výuku v loňském školním roce nedobraným učivem, rozdílnou úroveň žáků vzdělávajících se distančně a připravit se na úpravu ŠVP – musí dojít k přehodnocení obsahu a rozsahu učiva ve všech předmětech
- dále upravovat ŠVP v souladu s novými požadavky a potřebami výuky, zejména s ohledem na změny v souvislosti s uzákoněním možnosti distanční výuky a výstupy s kontrolních srovnávacích ročníkových testů, které proběhnou na podzim roku 2021
- nastavit jednotnou strategii pro možnost distančního vzdělávání
- pokračovat v tvorbě co nejoptimálnějších podmínek pro vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami v rámci zavádění inkluzivního vzdělávání
- umožnit v co nejširší míře vzdělávání pedagogických pracovníků (dle plánu DVPP) a využívat získané poznatky pro zlepšení celkové práce školy, zároveň ověřovat smysluplnost těchto školení následnými tematicky zaměřenými hospitacemi a podporovat zavádění moderních učebních forem do výuky
- DVPP zaměřit zejména na možnosti distančního vzdělávání
- využít financí ze šablon z výzvy 02 ke kvalitnější práci se žáky se SVP, k rozvoji čtenářské a matematické gramotnosti, tandemové výuky, sdílení zkušeností pedagogů a vyhledávání talentů
- od února 2021 po ukončení Šablon II projektu Škola – brána do života výzvy 02 OPVVV navázat na Šablony III
- každý pedagog provede v průběhu školního roku minimálně jednu vzájemnou hospitaci
- dále plně využít práci speciálního pedagoga pro diagnostiku a intervenci
- zaměřit se na spolupráci asistentů pedagoga se všemi pedagogy a vytváření podmínek pro jejich spolupráci

- podporovat a udržet kvalitu práce školního poradenského pracoviště
- podporovat práci metodika prevence sociálně patologických jevů, zahájit specializační studium
- do výuky zařadit projektové dny dle nového schématu s tematikou průřezových témat dle ŠVP (loni nebylo možné realizovat)
- nadále věnovat mimořádnou pozornost výběru a práci třídních učitelů jako prostředníků ve vztahu žák – rodič – škola
- organizačně zajistit časový prostor pro třídnické hodiny a pedagogům zajistit metodickou i personální podporu pro zkvalitňování práce třídních učitelů při budování klimatu a kultury třídy
- motivovat vyučující jednotlivých předmětů k formulování srozumitelných pravidel práce a hodnocení v jejich hodinách, která budou závazná pro pedagoga i žáky
- zaměřit se na organizaci činnosti pěti oddělení družin
- podporovat zaměstnance školy při budování nejen přirozené, ale i formální autority
- nadále zapojovat žáky do organizace přestávek a dalších činností spojených s chodem školy
- upravit školní řád v souvislosti s rizikem přenosu nemocí a zavést tyto úpravy – trvalé i dočasné do praxe
- pokračovat v dobře započaté práci školního parlamentu jako nástroje pro zkvalitnění atmosféry školy – udržet úroveň jeho vedení, posilovat jeho vliv na ostatní spolužáky a využívat jejich prostřednictvím žáky k organizaci činností doplňujících výuku
- nadále vytvářet co nejpříznivější podmínky pro výuku – podnětné prostředí, materiální, sociální i psychohygienické
- nadále posilovat spolupráci se zřizovatelem
- podporovat dobrou spolupráci s pedagogicko-psychologickou poradnou, dětským domovem, mateřskou školou a základní uměleckou školou
- upravit časový režim školy v souladu s potřebami dojíždějících žáků a plynulým provozem školní jídelny a družiny
- viditelně (veřejně) oceňovat dobrou práci a aktivitu žáků ve škole i mimo ni
- podporovat zodpovědnost každého účastníka vzdělávání za atmosféru školy, nadále posilovat demokratické principy v jejich přístupu ke vzdělávání a škole
- podporovat osobní i společenskou zodpovědnost a budovat vztah každého účastníka vzdělávání k materiálním hodnotám
- na základě požadavků předmětových komisí v některých hodinách posílit výuku dělením na menší skupiny na 1. i 2. stupni, a to zejména v M, Čj, cizích jazycích, pracovních činnostech a informatice
- podpořit pracovníky v DDM, možnost zaměstnat školního asistenta pro zájmové vzdělávání (zkrácený úvazek)
- vyhodnocení zájmového vzdělávání: Každý vedoucí akce nebo zájmového útvaru provede po ukončení akce nebo cyklu (minimálně 1x ročně) zhodnocení výsledků práce své i účastníků zájmového vzdělávání s ohledem na stanovené cíle dle předložené šablony, kterou vypracuje vedoucí DDM. Vedoucí DDM na základě těchto zpráv přijme příslušná opatření při plánování organizace dalšího školního roku.

12.2. Personální oblast

- průběžně řešit stav a složení pedagogického sboru v souvislosti s příchody a odchody z mateřské a rodičovské dovolené s perspektivou do budoucnosti v návaznosti na předpokládaný počet žáků a tříd
- připravovat kádrovou rezervu pro vedoucí funkci

- zajistit zastupitelnost webmastera
- účelně optimalizovat možnosti, které poskytuje nové financování školství pro organizaci výuky s navýšením počtu pedagogů – možnost vytvářet méně početné třídy a dělení do menších skupin
- využít finanční dotaci pro Šablony III (Škola – základ vzdělávání) 2 letý projekt z výzvy OPVVV 02 prioritně pro možnost dalšího působení speciálního pedagoga na naší škole
- připravit konkurzní řízení na pozici školníka s možností zaměstnání od července 2022

12.3. Materiálně technická oblast

Níže uvedené úkoly jsou přehledem nejdůležitějších potřeb v materiálně technické oblasti. Vzhledem k finanční náročnosti pro uspokojení všech těchto požadavků nepředpokládáme, že lze vše vyřešit v průběhu jednoho roku. K realizaci jednotlivých úkolů bude přistupováno postupně v průběhu více let dle finančních možností, v návaznosti na možnost využití prostředků z případných dotačních programů (uvedené roky případné realizace jsou jen orientační).

2021	Oprava – výměna klimatizace v učebně informatiky I – bez klimatizace nelze v učebně učit (původní klimatizace je nefunkční a neopravitelná a navíc její výkon neodpovídala navýšené kapacitě učebny)
2021	Oprava - připevnění výdechů rekuperačních jednotek na fasadu školy -havarijní stav, MIMOŘÁDNĚ NEBEZPEČNÉ
2021	Oprava skleněné střechy (světlíku) na chodbě v přístavbě 2 – popraskaná skla a zatékání po celém obvodu střechy do konstrukce
2021	Police nad nástěnku s osvětlením, skříňka GDPR, police na stoly ve sborovně s osvětlením, knihovna nad kopírku, lavičky pro odložení bot a pantoflí ve vstupu přístavby I - přezouvání do Tv
2022	Rekonstrukce WC (4x) - přístavba II
2022	Výměna krytiny - linolea na schodištích přístavby II havarijní stav – nutná kompletní výměna (možná lépe výměna linolea za dlažbu)
2022	Oprava WC dívek pod velkou tělocvičnou (obložení stěn a sanitární keramika)
2022	Akustický podhled a výměna osvětlení v přízemí staré budovy
2022	Vydlatřit vjezd na dráhu, nebo alespoň udělat chodník
2022	Připravit dokumentaci (studii proveditelnosti) k realizaci výměny bojlerů pro ohřev teplé vody pro celou školu
2022	Připravit studii proveditelnosti a dokumentaci k realizaci výměny rozvodů studené i teplé vody
2022	Vyměnit dveře za dřevěné - před malou tělocvičnou
2022	Výměna PC v učebně informatiky I za nový systém (server + monitory) - úspora energie, jednoduchá správa, v budoucnu nižší náklady na modernizace, zkvalitnění klimatických podmínek
2022	Dokončit rekonstrukci šaten (vybavení šatními skříňkami pro žáky 1. až 3. tříd – půlskříňky – aby na ně dostali 1. třídy v kombinaci se žáky 4. tříd, likvidace klecových šaten)

2023	Vzduchotechnika - školní kuchyně - sledovat projektové výzvy pro možnost získat prostředky pro rekonstrukci vzduchotechniky ve školní kuchyni – projektová dokumentace je zpracovaná, na terase v nově zateplené střeše jsou připraveny výstupy pro vývod vzduchotechniky ven
2023	Družina II - Lenka Meidlová - rekonstrukce podlahy (nestejná výška, propadlé parkety a popraskaný podkladový beton, potřhané linoleum) havarijní stav = nová podlaha a kryt na topení - zbudovat patro pro oddychovou činnost dětí a tím zvýšit kapacitu této učebny, případně zbourat příčku - statika budovy?
2023	Úprava osvětlení ve 3 místnostech přístavby II
2023	Oprava venkovního schodiště směrem k hradbám
2023	Zrekonstruovat odpad pod velkou tělocvičnou zejména úsek pod lyžárnou
2023	Oprava a nátěr střechy nad šatnami, zateplení této střechy foukanou izolací
2024	Dokončit opravu střechy nad starou budovou
2024	Výměna PC v učebně informatiky II za nový systém (server + monitory) - úspora energie, jednoduchá správa, v budoucnu nižší náklady na modernizace, zkvalitnění klimatických podmínek
2024	V průběhu několika let postupně nahradit část ubytování ve stanech s podsadou na táborové základně DDM na Zvůli dřevěnými chatkami pro minimálně 50 účastníků
2024	Dovybavit zbudovanou čtvrtou učebnu pro družinu s možností využívat ji i jako klub pro žáky 2. stupně
2024	Zřídit učebnu pro práci se stavebnicemi
2025	Zrekonstruovat učebnu práce na pozemku na školní zahradě a zbudovat venkovní učebnu (přístřešek + sezení pro žáky + demonstrační stůl + tabule)
2025	Výhledově počítat s výměnou podlah v obou tělocvičnách
2025	Zbudovat na hradbách za školou venkovní oddychový koutek pro družinu, případně i pro výuku
2025	Postupně obnovovat výbavu v táborové základně na Zvůli
2025	Průběžně zmodernizovat vybavení DDM (pracovní stoly, koberec do tělocvičny, drátěný program na pomůcky na chodby...)
2025	Připravit společně s městem Dačice rekonstrukci sociálního zařízení (umyváren se sprchami) na táborové základně na Zvůli (havarijní stav)
2025	Dřevěné DOMINO pro družinu, kostkoviště
2025	Zbudovat čítárnu - studovnu
2027	Odvhlčení obvodových zdí staré budovy (nopová izolace, injektáž)
2027	Postupně modernizovat provoz školní kuchyně a jídelny (výměna pecí, varných míst,...)
2027	Obložení stěny u malé tělocvičny, zlepšení akustických vlastností v učebnách atd)
2027	Zmodernizovat vybavení nábytkem v družinách, částečně splněno
2027	V jedné družině zbudovat patro pro oddychovou činnost dětí a tím zvýšit kapacitu této učebny, případně zbourat příčku - statika budovy?

2027	Průběžně modernizovat vybavení učeben dataprojektory s dostatečnou svítivostí a značnou úsporou energie, případně přecházet na systém dotykových panelů - investice
2027	Dokončit (prodloužit) hřiště na hradbách za školou - využití Tv a družina
2030	Dále provozovat půjčovnu lyží mimo LVK žákům a veřejnosti a takto získané finanční prostředky použít na údržbu, obnovu a nákup dalšího sportovního vybavení
2030	Postupná výměna lavic a židlí za variabilní sestavy

13. Seznam příloh

13.1. Hospodaření školy

13.1. Hospodaření školy

I. VÝNOSY ORGANIZACE

	Kč
Transfer zřizovatele	5 380 000,00
Zájmové a sportovní aktivity žáků	77 661,00
Výnosy z prodeje služeb	917 960,00
Ostatní výnosy	32 617,65
Výnosy z pronájmu	35 800,00
Výnosy z fondů	49 787,00
Doplňková činnost – služby, pronájem	191 130,00
Výnosy celkem	6 684 955,65

II. NÁKLADY ORGANIZACE

	Kč
Oprava a údržba	1 722 918,95
Potraviny	851 384,20
Všeobecný materiál	964 247,52
Knihy, časopisy	5 406,00
DDHM	472 269,66
Ochranné pomůcky, obuv, ošacení	22 862,13
Elektrická energie	617 827,99
Voda	146 195,00
Teplo	553 895,58
Služby a práce nevýrobní povahy (software, vzdělávání, per. prohlídky)	287 716,13
Telefonní poplatky	78 128,35
Bankovní a poštovní poplatky	30 899,17
Cestovné	22 825,00
Reprefond	3 829,00
Ostatní náklady z činnosti	193 854,26
Odpisy DHM	158 748,00
Náklady celkem	6 133 006,94

VYÚČTOVÁNÍ FINANČNÍCH PROSTŘEDKŮ 2020 – státní rozpočet

Kč

Výnosy celkem – příspěvek (UZ 33 353, UZ 33 063)	36 533 300,00
Náklady na platy a OPPP	26 062 844,00
Odvody do FKSP	510 809,00
Odvody – zdravotní, sociální	8 641 916,00
ICT materiál	626 362,00
Zák. poj. 4,2‰	101 178,00
Učebnice, školní potřeby, knihy, učební pomůcky	472 596,00
Softwarové služby	19 406,00
Přímé náklady na výuku plavání	12 600,00
Další vzdělávání pedagogických pracovníků	9 910,00
Dočasná pracovní neschopnost	75 679,00
Náklady celkem	36 533 300,00

Vypracovala: Zuzana Smolejová